

На основу члана 210. Закона о премjeru i katastru nekretnina ("Слуžbeni list SRBiH", бр. 22/84, 12/87, 26/90, 36/90, "Слуžbeni list RBiH", бр. 4/93 i 13/94 i "Слуžbene novine Federacije BiH", број 61/22), члана 85. Закона о премjeru i katastru zemljišta ("Слуžbeni list SRBiH", број 14/78, 12/87, 26/90, "Слуžbeni list RBiH", број 4/93, 13/94 i "Слуžbene novine Federacije BiH", број 61/22), који se na temelju члана IX.5.(1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine primjenjuju kao federalni zakoni, direktor Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, donosi

PRAVILNIK O ODRŽAVANJU PREMJERA, KATASTRA ZEMLJIŠTA I KATASTRA NEKRETNINA POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način i postupak održavanja premjera i katastra nekretnina, katastra zemljišta i drugih katastarskih evidencija (u daljem tekstu: katastar nekretnina) u službenoj upotrebi na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: FBiH).

Član 2.

- (1) Pod premjerom, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju se izrada geodetskih planova i osnovne karte sa elaboratom premjera i ostalim podacima premjera u analognoj i digitalnoj formi.
- (2) Katastar nekretnina u smislu ovog Pravilnika, je zbirna dokumentacija podataka o katastru zemljišta, zgrada, posebnih dijelova zgrada i drugih objekata sa evidentiranim korisnicima na nekretninama.

Član 3.

- (1) Pod održavanjem premjera i katastra nekretnina podrazumijeva se praćenje, utvrđivanje i snimanje nastalih promjena na katastarskim parcelama, zgradama, posebnim dijelovima zgrada i drugim objektima koje su od utjecaja na podatke premjera i katastra nekretnina, provođenje utvrđenih promjena na geodetskim planovima, kartama i elaboratu, katastarskom operatu i promjene upisanih korisnika na nekretninama u odgovarajućim upisnim listovima, otklanjanje grešaka i nedostataka premjera, kao i obnavljanje stalnih geodetskih tačaka.
- (2) Na području gdje je izrađena baza podataka kataстра nekretnina (u daljem tekstu: BPKN), provođenje promjena se vrši u BPKN.

Član 4.

Održavanje premjera i katastra nekretnina vrši se po katastarskim općinama.

Član 5.

Održavanje premjera vrši se najmanje istom tačnošću, metodama i postupku propisanim za vršenje premjera i izradu katastra nekretnina.

Član 6.

Održavanje katastarskog operata vrši se u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru zemljišta, Zakonom o premjeru i katastru nekretnina i odredbama ovog Pravilnika.

Član 7.

- (1) Poslove održavanja premjera i katastra nekretnina (terenske i kancelarijske) vrši općinski/gradski organ uprave nadležan za poslove održavanja premjera i katastra nekretnina (u daljem tekstu: nadležni organ).
- (2) Terenske poslove održavanja premjera može vršiti i pravno lice ili lice koje obavlja samostalnu djelatnost ličnim radom

- (3) Terenskim poslovima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se svi poslovi mjerjenja na terenu, izrade elaborata snimanja i pripreme dokumentacije i podataka neophodnih za provođenje promjena.
- (4) Kancelarijskim poslovima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se svi poslovi i radnje na provođenju promjena.

Član 8.

- (1) Nadležni organ obavezan je donositi rješenja o provedenoj promjeni u katastru nekretnina.
- (2) Rješenje se donosi u slučaju promjene na nekretninama u pogledu promjene položaja, oblika, površine, načina korištenja, kao i u podacima o korisnicima.

Član 9.

Originalni ili ovjereni prepisi isprava na osnovu kojih su izvršeni upisi u katastar nekretnina, prijavni listovi sa skicama snimanja i zapisnicima, te elaborati postavljanja geodetske osnove u postupku održavanja premjera i katastra nekretnina, kao i ostala dokumentacija, na osnovu koje se vrše promjene u katastru nekretnina, čine zbirku isprava koja se čuva u nadležnom općinskom organu uprave trajno kao dokumentacija od trajne vrijednosti.

POGLAVLJE II - PROMJENE U KATASTRU NEKRETNINA

Odjeljak A. Vrste promjena

Član 10.

- U katastru nekretnina mogu nastati sljedeće promjene:
- a) u pogledu broja, položaja, oblika, kulture, klase, načina korištenja i površine katastarske parcele,
 - b) u pogledu položaja, oblika i načina korištenja objekata, posebnih dijelova objekata i drugih građevina, koje se evidentiraju u katastarskom operatu,
 - c) u podacima i udjelima korisnika nekretnina,
 - d) u granicama katastarskih općina,
 - e) u katastarskom priodu,
 - f) u podacima o geodetskim tačkama i
 - g) promjene na proširenom sadržaju BPKN-a i druge promjene.

Član 11.

Promjenom na parcelli smatraju se promjene koje mijenjaju horizontalnu i vertikalnu predstavu terena i načina korištenja zemljišta koji se vode u katastarskoj evidenciji.

Član 12.

U promjene na objektima spadaju: izgradnja novih objekata, dogradnja i nadogradnja postojećih objekata, djelomično ili potpuno rušenje i uklanjanje objekata, proširenje ili smanjenje oblika i površine posebnih dijelova objekata, promjena u namjeni korištenja objekata i posebnih dijelova objekata, promjena u broju i namjeni prostorija u objektima ili posebnim dijelovima objekata, promjena vrste i osnova izgradnje objekata i druge promjene.

Član 13.

Kao promjene u podacima o korisnicima na nekretninama smatraju se promjene: promjena korisnika na nekretninama, promjena udjela u korištenju nekretnina i promjena ličnih podataka korisnika.

Član 14.

Promjene na granicama katastarskih općina mogu nastati zbog: cijepanja katastarske općine na dvije ili više katastarskih općina, spajanja dvije ili više katastarskih općina u jednu katastarsku općinu i cijepanja katastarskih općina i pripajanje njenih dijelova drugim katastarskim općinama.

Član 15.

- (1) Pod promjenama u katastarskom prihodu podrazumijevaju se promjene kod kojih se mijenja samo katastarski prihod.
- (2) Promjene u katastarskom prihodu mogu nastati zbog nove ljestvice katastarskog prihoda, valorizacije katastarskog prihoda, promjene načina korištenja i zbog prelaska katastarskih općina iz jednog u drugi katastarski rez.

Član 16.

Promjenama u podacima o geodetskim tačkama smatra se uništenje i pomjeranje njihovih nadzemnih i podzemnih biljega, postavljanje novih tačaka i otklanjanje grešaka u određivanju koordinata i kota datih tačaka.

Odjeljak B. Prijavljivanje promjena na nekretninama

Član 17.

Promjene u katastru nekretnina provode se po zahtjevu korisnika ili po službenoj dužnosti, na osnovu valjanih isprava.

Član 18.

Sve promjene koje utvrdi na zemljištu, objektima i posebnim dijelovima objekata, kao i za ispravke grešaka u podacima katastra nekretnina, a koje nisu prijavljene od strane korisnika, nadležni organ dužan je uzeti u rad po službenoj dužnosti.

Član 19.

Sudovi i drugi nadležni organi koji odlučuju o promjenama na nekretninama dužni su da svoje odluke nakon pravosnažnosti dostavljaju nadležnom organu jedinice lokalne samouprave (u daljem tekstu: JLS) za geodetske poslove i katastar nekretnina.

Član 20.

- (1) Korisnici nekretnina dužni su prijaviti nastalu promjenu na nekretninama nadležnom organu JLS na čijem se području nalazi ta nekretnina.
- (2) Za provođenje promjena u katastru nekretnina podnosi se zahtjev nadležnom organu JLS na čijem području se nalazi nekretnina i isti, između ostalog sadrži:
 - a) naziv organa kome se prijava podnosi,
 - b) ime, prezime, adresu podnosioca prijave, broj identifikacijskog dokumenta, kontakt informacije,
 - c) ukoliko je podnositelj prijave pravno lice ista sadrži naziv, JIB i sjedište istog,
 - d) katastarska oznaka nekretnine,
 - e) vrstu promjene,
 - f) oznaku akata na osnovu kojih je nastala promjena i
 - g) izjavu stranke da su nekretnine propisno omeđene i da granice nisu sporne.

Član 21.

- (1) Nadležni organ dužan je svaku promjenu za koju nije potreban uvidaj ili snimanje na terenu riješiti u roku od 30 dana od dana prijema prijave.
- (2) Nadležni organ dužan je svaki zahtjev za koju je potreban uvidaj i snimanje na terenu riješiti u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru zemljišta i Zakonom o premjeru i katastru nekretnina.
- (3) Elaborat premjeravanja koje je izvršilo pravno lice ili samostalni geodetski privrednik nadležni organ uzima u rad i dužan ga je po potvrdi ispravnosti provesti u katastru nekretnina u roku od 30 dana od dana podnošenja.

POGLAVLJE III - ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ САМОСТАЛНИ ГЕОДЕТСКИ ПРИВРЕДНИК

Član 22.

- (1) Na održavanju premjeru i katastra pravno lice ili samostalni geodetski privrednik može:
 - a) postavljati i određivati tačke poligonske mreže u svrhu snimanja detalja,
 - b) snimati cijepane parcele,

- c) snimati parcele koje su promijenile oblik i površinu,
- d) snimati novoizgrađene i proširene ulice, puteve, ceste, kanale, potoke, riječno korito i dr.,
- e) vršiti mjerjenja zgrada i izrađivati tlocrte zgrada (plan posebnih dijelova zgrade), snimati dograđene i izgrađene zgrade i objekte,
- f) vršiti snimanje detalja u svrhu otklanjanja nedostataka i propusta u snimanju detalja koji su nastali prilikom radova premjera.

- (2) Pravna lica ili samostalni geodetski privrednici ne mogu vršiti promjene kulture i klase parcele.

Član 23.

Pravno lice ili samostalni geodetski privrednik koje obavlja poslove iz člana 22. stav (1) ovog Pravilnika za potrebe korisnika mogu vršiti terenske radove održavanja premjera pod uslovima utvrđenim Zakonom o premjeru i katastru nekretnina i ovim Pravilnikom.

Član 24.

- (1) Pravna lica ili samostalni geodetski privrednici mogu obavljati terenske poslove i poslove iz člana 22. ovog Pravilnika ako zapošljavaju minimalno jednog geodetskog stručnjaka sa visokom stručnom spremom ili prvim ciklusom bolonjskog obrazovanja sa ostvarenim minimalno 180 ECTS bodova sa položenim stručnim ispitom u skladu sa Pravilnikom o načinu i programu polaganja stručnog ispita radnika koji rade na poslovima iz geodetske djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/02, 108/12 i 55/17).
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana Pravna lica ili samostalni geodetski privrednici mogu obavljati poslove iz člana 22. ovog Pravilnika ako zapošljavaju minimalno jednog geodetskog stručnjaka sa srednjom stručnom spremom sa položenim stručnim ispitom u skladu sa Pravilnikom o načinu i programu polaganja stručnog ispita radnika koji rade na poslovima iz geodetske djelatnosti i radnim iskustvom dužim od 10 godina.
- (3) Pravna lica ili samostalni geodetski privrednici mogu obavljati poslove iz člana 22. stav (1) ovog Pravilnika ako, pored uslova iz stava (1) ili (2) ovog člana, ima na raspolaganju minimalno sljedeću geodetsku opremu: totalna stanica sa pripadajućim geodetskim priborom (stativ, štap, prizma, pantljika).
- (4) Dokazivanje da je ispunjen uslov u pogledu stručne spreme vrši se diplomom/svjedočanstvom o stečenom obrazovanju iz geodetske struke i uvjerenjem o položenom stručnom ispitom u skladu sa Pravilnikom o načinu i programu polaganja stručnog ispita radnika koji rade na poslovima iz geodetske djelatnosti.
- (5) Ispunjene uslove u pogledu geodetske opreme može se dokazati: ispravama o nabavci opreme, ispravama o iznajmljivanju opreme, ili predočavanjem opreme uz atest o ispravnosti mjernih jedinica ne stariji od dvije godine.
- (6) Uvjerenje o ispunjenosti uslova (u daljem tekstu: Uvjerenje) iz stava (1) ili (2) i stava (3) ovog člana je važeće za period od dvije (2) godine.
- (7) Provjeru ispunjenosti uslova i izdavanje Uvjerenja pravnih lica vrši Federalna uprava a provjeru ispunjenosti uslova i izdavanje Uvjerenja samostalnih geodetskih privrednika vrši nadležni organ JLS.
- (8) Nadležni organ JLS dužan je Federalnoj upravi dostaviti obavijest o izdatim uvjerenjima o ispunjenosti uslova samostalnih geodetskih privrednika u roku od 15 dana od dana izdavanja.
- (9) Federalna uprava vodi centralni registar izdatih uvjerenja o ispunjenosti uslova i isti objavljuje na web stranici.

Član 25.

- (1) Pravno lice ili samostalni geodetski privrednik dužni su prijaviti početak radova nadležnom organu JLS na čijem području vrši geodetske radove i može pristupiti obavljanju poslova nakon podnošenja prijave.
- (2) Prijava o početku izvođenja geodetskih radova koji se odnose na održavanje premjera i katastra nekretnina podnosi se prije početka izvođenja radova.
- (3) Prijavu početka radova pravno lice ili samostalni geodetski privrednik podnosi na propisanom obrascu "Prijava radova" (Prilog br. 1).
- (4) Prijava radova sadrži podatke o:
 - a) pravnom licu ili samostalnom geodetskom privredniku,
 - b) podatke o stručnom osoblju koja će izvoditi terenska mjerena,
 - c) području na kojem će se izvoditi geodetski radovi,
 - d) približnoj površini i broju parcela na kojem će se izvoditi geodetski radovi,
 - e) vrsti geodetskih radova,
 - f) svrsi premeravanja, i
 - g) podatke o naručiocu za čije potrebe se izvode geodetski radovi.

Član 26.

- (1) Pravno lice ili samostalni geodetski privrednik imaju pravo uvida u sve podatke katastarskog operata koji se nalaze u JLS uz prisustvo Službenog lica.
- (2) Za potrebe obavljanja geodetskih radova pravno lice ili samostalni geodetski privrednik mogu uz naknadu, od organa JLS pribaviti:
 - a) prepise, izvode i kopije podataka iz katastarskog operata,
 - b) prepise podataka o geodetskim tačkama,
 - c) ostalu potrebnu dokumentaciju.
- (3) Za preuzete podatke plaća se naknada u skladu sa Zakonom o naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina ("Službeni list SRBiH", br. 35/85 i 12/87 i "Službeni list RBiH", br. 4/93, 21/93 i 13/94), kao i važećom tarifom naknada donesenom na osnovu navedenog zakona.

Član 27.

Pravno lice ili samostalni geodetski privrednik, u svom radu, ima obavezu da:

- a) sve geodetske poslove obavlja u skladu sa važećim propisima,
- b) dozvoli nadležnom organu JLS uvid u neposredno obavljanje radova,
- c) nakon završetka radova, sav elaborat o tom radu preda nadležnom organu JLS radi pregleda i ovjere da su radovi izvršeni u skladu sa važećim propisima,
- d) otkloni sve nedostatke koje je nadležni organ JLS uočio prilikom uvida ili pregleda obavljenih geodetskih radova,
- e) postupi po nalogu nadležnog organa JLS o dopuni i ispravci radova,
- f) bez naknade, preda nadležnom organu JLS elaborat radova i to u originalu,
- g) ukoliko je pravno lice ili samostalni geodetski privrednik ovlašteni podnositac prijave o promjeni na parceli, nadležnom organu JLS plati naknadu za obavljanje kancelarijskih radova za poslove održavanja premjera i katastra nekretnina koje je obavilo pravno lice ili samostalni geodetski privrednik i to prema važećoj tarifi naknada za vršenje usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina.

Član 28.

- (1) Obavezni sastavni dijelovi geodetskog elaborata snimanja promjena su:
 - a) naslovna strana,
 - b) popis sastavnih dijelova elaborata (sadržaj),
 - c) dokaz o registraciji kod nadležnog organa za obavljanje geodetske djelatnosti, uvjerenja o položenom stručnom ispitu geodetskog stručnjaka koji izvodi radove i certifikati o verifikaciji korištene mjerne opreme,
 - d) uvjerenje o ispunjenosti uslova za obavljanje terenskih radova radi održavanja katastra nekretnina,
 - e) izvod iz službene evidencije izdate od nadležnog organa (prepisi, izvodi i kopije podataka iz katastarskog operata),
 - f) skica snimanja promjena,
 - g) popis brojeva i koordinata mjerenih tačaka,
 - h) popis koordinata geodetskih tačaka korištenih za potrebe snimanja i potvrda o porijeklu izdatih podataka iz BPKN-a i dokaz o izvršenoj uplati propisanih naknada,
 - i) izvještaj o određivanju tačaka geodetske osnove za snimanje detalja,
 - j) podaci izvornih terenskih mjerena,
 - k) zapisnik o uviđaju sa lica mesta sa podacima o prisutnim osobama,
 - l) tehnički izvještaj sa opisom izvršenih radova.
- (2) Geodetski elaborat se dostavlja u analognom i digitalnom obliku.

Član 29.

Tehnički izvještaj o izrađenom elaboratu geodetskog snimanja obavezno sadrži podatke o:

- a) metodama snimanja detalja koje su korištene za izradu elaborata geodetskog snimanja i pokazateljima ostvarene tačnosti snimanja,
- b) informacije i podatke o geodetskoj osnovi,
- c) geodetskoj i drugoj opremi korištenoj kod snimanja i izvršiocima radova,
- d) softverskim programima korištenim za obradu podataka i izradu elaborata,
- e) datum (mjesec i godina) geodetskog snimanja promjena,
- f) podatke o naručitelju elaborata geodetskog snimanja promjena,
- g) detaljan opis izvršenih radova.

Član 30.

Nadležni organ JLS ima obavezu da:

- a) vodi evidenciju o radovima koje obavljaju pravna lica ili samostalni geodetski privrednici na području JLS;
- b) ispunjava sve obaveze prema pravnim licima ili samostalnim geodetskim privrednicima koje proističu iz ovog Pravilnika;
- c) po potrebi izvrši neposredan uvid u obavljanje terenskih radova;
- d) ukaže na propuste i nedostatke u obavljanju tih radova;
- e) utvrdi rok za otklanjanje propusta i nedostataka;
- f) naredi obustavu radova ako propusti i nedostaci nisu otklonjeni u ostavljenom roku;
- g) u roku od 30 dana od dana predaje elaborata o izvršenim geodetskim radovima koje je obavilo pravno lice ili samostalni geodetski privrednik, izvrši pregled elaborata, ukaže na nedostatke i propuste u elaboratu i odredi rok za otklanjanje propusta i nedostataka;
- h) u slučaju da se pravno lice ili samostalni geodetski privrednik ne slaže sa ukazanim propustima i

- nedostacima, donosi rješenje o ukazanim propustima i nedostacima;
- i) elaborat koji je propisno urađen u kome su otklonjeni nedostaci primi i na zahtjev pravnog lica ili samostalnog geodetskog privrednika izda akt o ovjeri elaborata;
 - j) preuzima originale elaborata izvršenih radova;
 - k) Federalnoj upravi dostavlja na kraju kalendarske godine godišnji izvještaj o licima koja obavljaju geodetske radove na području njegove JLS, vrsti i obimu radova, te ocjenu tih radova (Prilog br. 2).

Član 31.

Korisnici nekretnina na čijim parcelama su nastale promjene u granicama zemljišta, dužni su:

- a) zajednički sa susjedima obilježiti nove granice zemljišta vidljivim i trajnim biljegama, propisanim Pravilnikom o snimanju detalja ("Službene novine Federacije BiH", broj 3/22),
- b) dozvoliti pristup na nekretnine licima koja rade na održavanju premjera i katastra nekretnina radi vršenja geodetskog snimanja,
- c) prisustvovati rješavanju prijava o promjenama na nekretninama koje su oni podnijeli,
- d) prijaviti službi za geodetske poslove i katastar nekretnina JLS svako uništenje, oštećenje ili pomjeranje biljega odnosno oznaka kojima su obilježene tačke geodetske mreže i to u roku od 15 dana od dana izvršenja naprijed navedene radnje i
- e) izvršavati ostale obaveze u skladu sa zakonom.

POGLAVLJE IV - OSNOVA ZA ODRŽAVANJE PREMJERA

Odjeljak A. Geodetska osnova

Član 32.

- (1) Osnovu za održavanje katastra nekretnina čine geodetski referentni okviri definisani Pravilnikom o osnovnim geodetskim radovima ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/19).
- (2) Održavanje referentnih okvira je u nadležnosti Federalne uprave.
- (3) Obnavljanje uništenih tačaka referentnih okvira, definisanih Pravilnikom o osnovnim geodetskim radovima, određivanje koordinata izvode se pod nadzorom Federalne uprave.

Član 33.

Nadležni organ JLS stara se o tačkama geodetskog referentnog okvira i dužan je sve promjene u smislu oštećenja, uništenja i onemogućavanjem korištenja istih prijaviti Federalnoj upravi.

Član 34.

- (1) Tačka referentnog okvira se smatra uništenom ako su joj uništena nadzemna i podzemna biljega, a za tačke prvog reda i bočna osiguranja.
- (2) Da bi se utvrdilo da li je tačka referentnog okvira uništena mora se na nesporan način obilježiti mjesto na kome je tačka bila postavljena i kopanjem ustanoviti da su uništene podzemne biljege.
- (3) Obilježavanje mjesta na kome je tačka bila postavljena u smislu stava (2) ovog člana vrši se u skladu sa Pravilnikom o primjeni satelitskih mjerjenja u geodeziji ("Službene novine Federacije BiH", broj 18/12).

Odjeljak B. Održavanje gradske geodetske mreže

Član 35.

Gradsku geodetsku mrežu sačinjavaju tačke orientacijske (vezne), poligonometrijske i poligonske mreže uspostavljene prilikom izrade i održavanja premjera.

- Član 36.
- (1) Gradska geodetska tačka smatra se uništenom ako joj je uništena nadzemna i podzemna biljega.
 - (2) Umjesto uništene tačke gradske geodetske mreže može se postaviti nova tačka.

Član 37.

Kada se u toku održavanja premjera utvrdi da su koordinate tačaka gradske geodetske mreže pogrešne ili da je tačka pomjerena, zadržat će se postojeća stabilizacija tačke i odrediti njene nove koordinate i kote.

Član 38.

- (1) Ako je uništena nadzemna biljega tačke gradske geodetske mreže na njeno mjesto će se postaviti nova nadzemna biljega.
- (2) Nadzemna biljega iz stava (1) ovog člana postavlja se centrično (u istu vertikalnu) u odnosu na podzemnu biljegu i određuje joj se nova nadmorska visina.
- (3) Obnovljena tačka iz stava (1) i (2) ovog člana zadržava stari broj i koordinate dosadašnje tačke.

Član 39.

Kada se u toku održavanja premjera ustanovi da su koordinate ili kote datih tačaka pogrešne, ponovo se određuju koordinate odnosno kote datih tačaka.

Član 40.

U pogledu stabilizacije, mjerjenja, računanja i tačnosti pri određivanju gradske geodetske mreže, primjenjuju se propisi kojim je regulisano postavljanje i određivanje geodetske osnove.

Član 41.

- (1) Numerisanje tačaka gradske geodetske mreže vrši se po katastarskim općinama, nastavljajući numeraciju tačaka postavljenih pri izradi i održavanju premjera.
- (2) Ako u vrijeme vršenja premjera nije postavljena ni jedna geodetska tačka, numeracija tačaka u određenoj katastarskoj općini počinje od broja jedan.
- (3) Geodetska mreža postavljena u svrhu održavanja premjera u gradovima sa dvije ili više katastarskih općina numeriše se nastavljajući započetu numeraciju za sve gradske katastarske općine.

Član 42.

Numerisanje tačaka gradske geodetske mreže, postavljenih u svrhu održavanja premjera može se vršiti kontinuirano na teritoriji JLS ukoliko prilikom vršenja premjera nije započeta numeracija tačaka po katastarskim općinama.

Član 43.

Stabilizacija, mjerjenja, određivanje koordinata i kota gradske geodetske mreže te izrada tehničke dokumentacije za novopostavljene tačke se vrši u skladu sa Pravilnikom o primjeni satelitskih mjerjenja u geodeziji i Pravilnikom o snimanju detalja.

Član 44.

Nadležni organ JLS dužan je voditi evidenciju o tačkama gradske geodetske mreže.

Odjeljak C. Održavanje nivelmanske mreže

Član 45.

- (1) Održavanje svih nivelmanskih mreža postavljenih u svrhu vršenja premjera je u nadležnosti Federalne uprave.
- (2) Nadležni organi JLS dužni su obavijestiti Federalnu upravu o uništenim nivelmanskim reperima.

POGLAVLJE V - TERENSKI RADOVI NA RJEŠAVANJU PRIJAVA

Član 46.

Promjene se moraju tako snimiti - premjeravati i tako provoditi da se katastarski podaci zbog toga ne samo dopunjavaju

односно усаглашавају са стварним стanjem на terenu nego i kvalitetno popravljaju.

Član 47.

Snimanje promjena na zemljištu i objektima vrši se sa geodetske osnove za održavanje premjera iz člana 32. ovog Pravilnika i mreže novopostavljenih geodetskih tačaka položajno i visinski određenih u geodetskom referentnom sistemu.

Odjeljak A. Metode snimanja

Član 48.

Promjene na zemljištu i objektima snimaju se u skladu sa Pravilnikom o snimanju detalja.

Član 49.

Podaci na fotoskicama, skicama detaljnog premjera kao i na tlocrtima objekata evidentiranih za vrijeme izrade i održavanja premjera ne smiju se brisati, mijenjati niti dopunjavati tokom održavanja premjera i katastra nekretnina.

Odjeljak B. Snimanje promjena

a) Snimanje promjena na parcelama

Član 50.

- (1) Prilikom snimanja parcela nastalih diobom postojeće parcele na više novih parcela mora se snimiti cijela postojeća i sve nove parcele, sa svim potrebnim kontrolnim mjerenjima.
- (2) Izuzetno od pravila iz stava (1) ovog člana, snimanje postojeće parcele čija je površina veća od 1 hektara, ili uske i dugačke parcele, vrši se na način da se moraju snimiti sve nove parcele i postojeće u zahvatu od 50m od novih parcela.
- (3) Promjene na parcelama i objektima opterećenih hipotekom (teretom) moguće je samo uz pribavljenu saglasnost povjerioca.

Član 51.

Cijepanje parcele može biti uslovljeno, tako da se parcella cijepa na dva ili više jednakih dijelova ili u nekom drugom tačno određenom odnosu, a može biti i sasvim proizvoljno.

Član 52.

- (1) Parcetu koja se cijepa na neke površinom ili dimenzijama tačno određene (uslovljene) dijelove treba prethodno snimiti sa tačaka referentnog geodetskog okvira, i kartiranjem ustanoviti njenu podudarnost sa BPKN.
- (2) U slučaju podudarnosti iz stava (1) ovog člana projektuje se nova granica između dvije ili više novih parcela a ujedno se provjerava zadati (uslovljeni) odnos površina ili dimenzija parcele.
- (3) Projektovana granica parcele se pomjera dok se zadati odnos površina ili dimenzija ne postigne, a zatim se odredi koordinate krajeva projektovanih granica, a time su određeni elementi za iskolčenje granica novih parcela na terenu.
- (4) Poslije iskolčenja novoprojektovanih međnih linija na terenu sve novonastale parcele se snime i ponovnim unosom u BPKN kontroliše iskolčenje.

Član 53.

- (1) Kod uslovnih cijepanja parcella na zemljištu uređenom komasacijom površine i svi elementi za obilježavanje novonastalih parcella moraju se sračunati iz koordinata graničnih tačaka.
- (2) Na osnovu sračunatih elemenata nacrtu se prije izlaska na teren skica dopunskog premjera na koju se nanesu svi potrebni elementi za iskolčenje nove granice i kontrolu starih (dosadašnjih) graničnih tačaka.
- (3) Na terenu se vrši obilježavanje novih granica vršenjem mjerjenja u okviru granica stare parcella.
- (4) Ukoliko postoji neslaganje ili se stare granične biljege na terenu ne mogu pronaći, obilježavanje novih graničnih

tačaka i uspostavljanje starih se vrši sa tačaka referentnog geodetskog okvira.

- (5) Dalji postupak u slučaju uslovnog ili proizvoljnog cijepanja parcella na zemljištu uređenom komasacijom je isti kao kod cijepanja parcella na zemljištu koje nije komasirano.

b) Snimanje promjena na objektima

Član 54.

- (1) Snimanje promjene na objektima vrši se u skladu sa članom 46. Pravilnika o snimanju detalja.
- (2) Pri snimanju promjena na objektima prikupljaju se podaci o načinu upotrebe objekta, spratnosti, godini izgradnje, kućnom broju i pravnom osnovu izgradnje.

Član 55.

- (1) Tlocrti objekta (plan posebnih dijelova zgrade) izrađuju se po spratovima i konturama posebnog dijela objekta.
- (2) Posebni dio objekta kao iskazna jedinica može biti stan, poslovni prostor, zasebne pomoćne prostorije i zajednički dijelovi zgrade ili druge samostalne cjeline.
- (3) Posebni dijelovi objekta u pravilu se numerišu u okviru objekta, od najnižeg sprata prema višem, sa lijeva na desno.
- (4) Posebni dijelovi objekta se numerišu u okviru ulaza oznakom "U" i brojem posebnog dijela objekta unutar ulaza "J" od jedan pa dalje.

c) Snimanje promjena reljefa zemljišta

Član 56.

- (1) Snimanje promjena reljefa zemljišta vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o snimanju detalja.
- (2) Podaci snimanja reljefa zemljišta unose se na terenu na skicu snimanja i u BPKN.

d) Promjene katastarske kulture i klase

Član 57.

Promjena načina korištenja zemljišta (kulture i klase) vrši se u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru nekretnina, Zakonom o premjeru i katastru zemljišta, Pravilnikom o katastarskom klasiranju zemljišta ("Službeni list SR BiH" broj 3/91 i "Službene novine Federacije BiH", broj 70/16) i drugim propisima koji regulišu način korištenja i promjenu načina korištenja poljoprivrednog, šumskog i građevinskog zemljišta.

Član 58.

- (1) U postupku održavanja premjera i katastra nekretnina promjenu kulture i klase poljoprivrednog zemljišta vrši nadležni organ JLS na osnovu uvidaja na terenu i stručnog nalaza i mišljenja dipl. inženjera poljoprivredne struke sa položenim stručnim ispustom.
- (2) Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe vrši se na osnovu poljoprivredne saglasnosti izdate od nadležnog organa.

Član 59.

Promjena šumskog zemljišta u građevinsko vrši se na osnovu Odluke o načinu pretvaranja šumskog zemljišta u građevinsko ("Službene novine Federacije BiH", broj 108/12) i drugih propisa koji regulišu način korištenja i promjene načina korištenja šumskog zemljišta.

Član 60.

Promjena namjene zemljišta u općoj upotrebi (vodno dobro, putno dobro i dr.) vrši se na osnovu odluke nadležnog organa.

Odjeljak C. Skice i zapisnici snimanja promjena

Član 61.

- (1) Podaci snimljene promjene unose se na terenu u skice snimanja formata A-4 i A-3 (Prilog br. 3).

- (2) Razmjera detalja prikazanog na skici snimanja je približna a bira se tako da omogući čitko, pregledno i jasno unošenje svih potrebnih podataka.
- (3) Prilikom promjena na većim kompleksima koji se ne mogu predstaviti na skici snimanja u pogodnoj razmjeri upotrebljavaju se skice snimanja detalja propisane Pravilnikom o snimanju detalja.
- (4) Sav detalj koji do tada nije bio evidentiran u BPKN, a predmet je snimanja iscrtava se prilikom snimanja promjena na terenu na skicu snimanja crvenom bojom.
- (5) Podaci mjerena, indikacije o korisnicima, kultura i klasa zemljišta, kao i detalj koji predstavlja staro stanje na planu upisuju se crnom bojom.
- (6) Dosadašnji brojevi parcele se prikazuju crnom bojom, a brojevi novonastalih parcele crvenom bojom.
- (7) Na skici snimanja se nevažeći detalj poništava znakom "x" crvenom bojom, a nevažeći brojevi se precrtuju horizontalnom linijom također crvenom bojom.
- (8) Na skici snimanja prikazuju se razračunate službene površine.
- (9) Pored skice snimanja izrađuje se i zapisnik o uviđaju (Prilog br. 4) koji sadrži: podatke o stručnom licu koje je vršilo premjer, mjestu i vremenu vršenja uviđaja, prisutnim strankama i svrsi terenskog uviđaja.

Član 62.

Na skici snimanja ili zapisniku o uviđaju stranke svojim potpisom potvrđuju:

- a) da su prisutne snimanju,
- b) da su parcele obilježene vidljivim i trajnim biljegama, i
- c) da granice nisu sporne.

Član 63.

- (1) Na skicama snimanja nije dozvoljeno brisanje, radiranje niti prepravljanje pogrešno upisanih numeričkih podataka.
- (2) Prilikom snimanja promjena na terenu svaki pogrešno upisan numerički podatak na skici snimanja se precrta odgovarajućom bojom, tako da i poslije precrtavanja ostaje čitak, a iznad njega se napiše novi podatak.
- (3) Poslije završenog snimanja promjena na terenu, na skicama snimanja i zapisnicima nije dozvoljeno mijenjati niti dopunjavati podatke mjerena, bez obzira da li su ispravni ili pogrešni.

Član 64.

- (1) Lice koje je izvršilo snimanje potpisuje se na skici snimanja i zapisniku o uviđaju.
- (2) Geodetski stručnjak ili drugo ovlašteno lice odgovoran za kvalitetno vršenje poslova u nadležnom organu JLS pregleda i potpisuje skicu snimanja.
- (3) Provodenje promjene ne može se vršiti prije pregleda i ovjere iz stava (2) ovog člana.

Odjeljak D. Identifikacija i pokazivanje granica parcele

Član 65.

- (1) Identifikacija i pokazivanje granica parcele može se vršiti samo uz saglasnost svih zainteresiranih stranaka, o čemu se sačinjava zapisnik na licu mjesta koji potpisuju sve zainteresirane stranke.
- (2) Kada se u postupku po zahtjevu za identifikaciju i pokazivanje parcele utvrdi da ne postoji saglasnost svih zainteresiranih stranaka, dalje postupanje se obustavlja i stranke se upućuju da sporne granice parcele uredi pred nadležnim sudom, što se konstatira u zapisniku.
- (3) Identifikacija i pokazivanje granica parcele ne može se vršiti na osnovu podataka starog grafičkog premjera.

- (1) Pokazivanje granica parcele podrazumijeva prijenos na teren granica parcele iz dostupnih podataka elaborata uspostave i održavanja premjera i katastra nekretnina kao i BPKN.
- (2) Za pokazivanje granica parcele je potrebna saglasnost svih korisnika koji graniče sa predmetnom parcelom.
- (3) Pri pokazivanju granica parcele obavezno se koriste originalni podaci izrade i održavanja premjera i katastra (numerički podaci izrade i održavanja premjera i katastra i analognih katastarskih planova).
- (4) Pokazivanje granica parcele može se vršiti jedino ako nema nikakvih fizičkih oznaka na terenu.

Član 66.

Uređenje međa vrši se u sudskom postupku u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije BiH", br. 66/13 i 100/13).

Član 67.

Nadležni organ JLS za održavanje kataстра nekretnina će po dostavljanju pravosnažne isprave donesene u sudskom postupku i skice snimanja pokrenuti postupak i izvršiti provođenje u BPKN uređene međe ukoliko se ista razlikuje u odnosu na stanje prije uređenja.

- (2) Mjerenja, skica snimanja i druga dokumentacija izrađena u sklopu sudskog postupka moraju biti uskladena sa propisima koji regulišu tačnost i metode vršenja geodetskih poslova.
- (3) Nadležni organ JLS cijeni uskladenost dokumentacije iz stava (2) ovog člana.

Odjeljak E. Ispravljanje grešaka

Član 68.

- (1) Ispravku grešaka ranijeg pogrešnog snimanja, kartiranja i izrade BPKN, računanja površina kao i otklanjanje ostalih nedostataka u BPKN vrši nadležni organ po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke u skladu sa Zakonom o upravnom postupku te propisima koji propisuju tačnost i metode vršenja geodetskih poslova.
- (2) Poseban ispitni postupak koji prethodi rješavanju provodi se na osnovu podataka na skicama snimanja, fotoskicama, skicama dopunske snimanja, vršenjem uviđaja ili po potrebi terenskih mjerena, te ponovnim unosom u BPKN i računanjem površina, kao i drugih dokaznih sredstava.
- (3) Terenske radove (mjerena) u svrhu utvrđivanja greške i otklanjanja nedostataka iz stava (1) ovog člana može vršiti pravno lice ili samostalni geodetski privrednik.
- (4) Kada se u postupku ispravke greške upisa korisnika u katastru, na osnovu izjave stranaka i drugih dokaza, na nesumnjiv način utvrdi da je sporni upis korisnika posljedica neriješenih imovinsko-pravnih odnosa na nekretnini, postupak pred općinskom/gradskom službom za upravu pokrenut po službenoj dužnosti će se obustaviti, dok će se zahtjev stranke odbaciti posebnim zaključkom i zainteresirane stranke uputiti da pred nadležnim sudom ishode odluku podobnu za upis promjene korisnika.
- (5) Na temelju rezultata provedenog postupka nadležni organ JLS donosi upravni akt.

Član 70.

Ako granične linije ili detaljne tačke postojećeg detalja, koje su snimljene sa tačaka geodetske osnove, zauzmu položaj različit od položaja u BPKN na većoj udaljenosti od 0,2 m x M (mjerilo plana), nadležni organ JLS će po službenoj dužnosti proširiti premjeravanje na susjedne parcele i pripadajući detalj, radi utvrđivanja uzroka neusaglašenosti i otklanjanja nedostataka i propusta sve do tole dok razlika između snimljenog detalja i položaja nepromijenjenih graničnih linija ili detaljnih tačaka u BPKN ne postane manja ili jednaka vrijednosti 0,2 m x M.

**POGLAVLJE VI - КАНЦЕЛАРИЈСКИ РАДОВИ НА
РЈЕШАВАЊУ ПРИЈАВА**

Одјелjak A. Унос података о геодетској основи у BPKN

Član 71.

- (1) Novopostavljene тачке геодетске основе уносе се у BPKN.
- (2) Унос података о снимљеним детаљима са тачка геодетске основе у BPKN врши се у складу са одредбама Првилника о бази података катастра недржавне ("Службене новине Федерације BiH", бр. 21/08, 14/09, 54/09 и 85/10).

Одјелjak B. Нумерисање новонасталих парцела

Član 72.

- (1) Приликом израде скице снимања врши се привремена нумерација новонасталих парцела са јасном индикацијом кориснику.
- (2) Коначна нумерација парцела новог стана врши се у поступку уноса новог стана у BPKN.

Član 73.

У поступку одрžавања BPKN нумерисање новонасталих парцела врши се у складу са прописима за израду планова и рачunanje површина.

Član 74.

Нове парцеле настале цијепањем старе која је била нумерисана цijелим бројем numerišu se бројем у виду броја и подброја парцеле, тако да се за број задржава досадашњи број парцеле, а у подбрују dodjeljuje број један, два, три и тако даље континуирano до задњe novonastale парцеле.

Član 75.

- (1) У slučaju kada je parcela već bila cijepana na dva ili više dijelova, pa se ponovo cijepa, cijepane parcele dobivaju бројеве у виду броја и подброја, тако што једна парцела која по правилу припада досадашњем кориснику задржава досадашњи број, а друга парцела добије у броју исти број као и прва, а у подбрују први sljedeći slobodan број.
- (2) Odredba iz stava (1) ovog člana primjenjuje se tako да бројеви цијепаних парцела у свом подбрују садрže све природне бројеве поčev од један па даље, а да при томе не буде neupotrebljenih или два puta upotrebljenih бројева.
- (3) Preskočeni осnovни бројеви и подброви парцела се не dodjeljuju prilikom novih цијепања парцела.

Član 76.

- (1) Ако се poslije provedene promjene, dvije или više парцела исте културе или начина коришћења које међусобно грање, нађу у истом посједовном листу или катастарско-кнjižном улошку nadležni organ može ih spojiti u jednu.
- (2) U складу са одредбом из става (1) овог člana, задржат će se било који од бројева спојених парцела као ознака новонастале парцеле, а сви остали бројеви će se poništiti, и više se код одрžавања катастра недржавне не могу upotrebljavati за нумерисање парцела u односnoj kатастарскоj općini.
- (3) Evidencija poništenih бројева парцела који se više ne mogu upotrijebiti za нумерисање парцела u toku одрžавања kатастра недржавне обезбеђује se softverom за одržavanje BPKN.

Одјелjak C. Нумерисање зграда при одрžавању катастра

Član 77.

- (1) Zgrade (stambeno-poslovne, stambene, poslovne, привредне i помоћне зграде) se numerišu u okviru parcele бројевима поčev od један па даље.
- (2) U okviru parcele zgrade se numerišu po redoslijedu: stambeno-poslovne, stambene, poslovne, привредне i помоћне.
- (3) Zgrade i друге грађевине se upisuju, evidentiraju i prikazuju u okviru kатастарске парцеле.

- (4) Zgrade i друге грађевине mogu se upisivati, evidentirati i prikazivati kao posebne ako tvore posebnu urbanističku-tehnicičku, односно upotrebnu cjelinu.

Član 78.

- (1) Zgrade se mogu upisivati, evidentirati i prikazivati ako су trajnog карактера.
- (2) Nedovršene zgrade које posjeduju djelomičnu upotrebnu dozvolu mogu se upisivati, evidentirati i prikazivati kao zgrade ako su sagrađene njihove прве etaže.

Član 79.

Zgrade изграђene на парцили на којој već има nумерисаних zgrada, numerišu se првим цijелим бројем koji slijedi nakon zadnjeg бroja upotrebljenog за nумерисање zgrada na тоj парцили.

Član 80.

Zgrada изграђена на месту srušene zgrade ili na drugom месту на тој парцили numerišu se бројем koji je imala srušena zgrada ili првим цijелим бројем koji slijedi poslije бroja до тада upotrebljenog за nумерисање zgrada на тој парцили.

Član 81.

- (1) Brisanje zgrade ili друге грађевине (isplanjenje) из kатастарског operata provodi se под uslovom да je zgrada ili друга грађевина уklonjena.
- (2) Brisanje se provodi на темељу заhtjeva stranke, priloženog geodetskog elaborata i правомоћног rješenja ili друге isprave donesenih u upravnome поступку.

Član 82.

Dograđeni dio на zgradi који представља odvoјenu tehničko-tehnološku, односно upotrebnu cjelinu se numeriše novim бројем.

Одјелjak D. Računanje površina parцела код одрžавања катастра

Član 83.

Postupak i način računanja površina parцела u toku одрžавања премјера врши се prema одредбама Prvилника за израду планова и računanje površina ("Службене list SR BiH", број 13/91) i Prvилника o izradi baze podataka kатастра недржавне.

Član 84.

- (1) Površine dvojnih klasa računaju se na osnovu stanja na skicama снимања детаља односно fotoskicama.
- (2) Granice pojedinih klasa уносе се у BPKN prema podacima sa skice снимања детаља ili fotoskice.

Član 85.

Ukoliko se prilikom računanja površina parцела zahvaćenih promjenom pronađe greška u dotadašnjim površinama parцела, greška se mora otkloniti.

Одјелjak E. Prijavni listovi

Član 86.

- (1) Prijavni list se izrađuje за sve promjene u obliku, oznaci, površini i kатастарскоj kulturi i klasi parцела i zgrada nakon снимања, u поступку провођења promjena u BPKN.
- (2) Prijavni list из stava (1) ovog člana izrađuje i ovjerava опćinski/градски organ uprave nadležan за poslove одržavanja премјера i kатастра недржавне.

Član 87.

- (1) Prijavni list sadrži sve dotadašnje i nove podatke o korisnicima, zgradama, бројевима (oznakama), površinama, kатастарским kulturama i klasama parцела u promjeni.
- (2) Obavezni sastani dio prijavnog lista čini skica снимања ili kopija kатастарског plana sa predstavljenim parcelama u promjenama.

Član 88.

Zbir površina dotadašnjih kатастарских parцела на лијевој strani prijavnog lista mora biti jednak zbiru površina novih

katastarskih parcela prikazanih na desnoj strani prijavnog lista, osim kod uskladivanja površina parcela katastra i stare zemljišne knjige.

Član 89.

- (1) Prijavni list sadrži konstataciju iz koje je jasno vidljivo na koliko novih parcela su se cijepale dosadašnje katastarske parcele, koje su dosadašnje parcele spojene, kao i sve promjene dosadašnjih parcela u površini, katastarskoj kulturi i klasi te pravni osnov izvršene promjene i opis uviđaju i radnji koje su izvršene.
- (2) Konstatacije iz stava (1) ovog člana mora biti u saglasnosti sa skicom snimanja ili kopijom katastarskog plana.

Član 90.

- (1) U slučaju kada se zbog promjene granice općine cijepa katastarska općina, opis parcela odcijepljenog područja vrši se prijavnim listom.
- (2) Zbir površina parcela otpisanih u jednoj katastarskoj općini mora biti jednak zbiru površina parcela pripisanih drugoj katastarskoj općini, bez obzira na to da li su otpisane parcele promjenile ili nisu svoje dotadašnje brojeve.

Član 91.

Prijavni list za zemljište u dosadašnjem i u novom stanju sadrži samo cijele parcele tj. ne mogu se u prijavni list unositi dijelovi parcela.

Član 92.

Prijavni list za zgrade i posebne dijelove zgrade sadrži podatke koje evidentira katastar nekretnina.

Član 93.

Ako zgrada koja nije bila u etažnoj svojini to postane, prijavni list za tu promjenu sadrži i površine stambenih, poslovnih i pomoćnih prostorija, kao posebnih dijelova zgrade.

Član 94.

Ako zgrada koja je bila u etažnoj svojini to prestane biti, prijavni list za tu promjenu neće sadržavati površine stambenih, poslovnih i pomoćnih prostorija, kao posebnih dijelova zgrade, a podaci o površinama u katastru nekretnina će se poništiti.

Član 95.

Prijavni list za zgrade sadrži konstataciju o vrsti promjene, vrijeme nastanka promjene i potpis lica koje je izvršilo uviđaj.

Odjeljak F. Provođenje tehničkih promjena kroz katastarski operat

Član 96.

Katastarski operat sadrži:

- a) Posjedovne listove ili katastarsko-knjizne uloške;
- b) Spisak katastarskih parcela;
- c) Spisak obveznika poreza iz ličnog dohotka od poljoprivredne djelatnosti.

Član 97.

Tehničke promjene na parceli u smislu ovog Pravilnika su sve promjene u obliku, površini, katastarskoj kulturi i klasi (način korištenja), kao i sve promjene na zgradama i drugim objektima u građevinskom smislu.

Član 98.

- (1) Tehničke promjene na zemljištu kojima se mijenja ukupna površina evidentirana u posjedovnom listu ili katastarsko-knjiznom ulošku provode se odvojeno od promjena korisnika.
- (2) Tehničke promjene na zgradama i posebnim dijelovima zgrada kojima se ne mijenja njihova površina bez obzira da li je evidentirana provode se odvojeno od promjene korisnika.

Član 99.

- (1) Nadležni organ donosi rješenje o provođenju tehničke promjene i dostavlja ga svim strankama.
- (2) Dispozitiv rješenja sadrži podatke o promijenjenim parcelama dosadašnjeg i novog stanja i to: katastarske parcele, njeno ime, kulturu, klasu (način korištenja), površinu kao i katastarsku općinu u kojoj se nalaze parcele na kojima je evidentirana promjena, prije i poslije promjene, odnosno odgovarajuće podatke o zgradama ili posebnim dijelovima zgrada.
- (3) Obrazloženje rješenja sadrži pravni osnov i podatke o ispravama na osnovu kojih je izvršena promjena.
- (4) Rješenje o provedenim promjenama sadrži pouku o pravnom lještu.

Odjeljak G. Promjene u katastarskom prihodu

Član 100.

- (1) Promjene u katastarskom prihodu provode se na osnovu Odluke o obračunu katastarskog prihoda od zemljišta ("Službeni list RBiH", broj 37/94) kojom je utvrđena ljestvica katastarskog prihoda.
- (2) Promjene iz stava (1) ovog člana provode se u parcelama i spisku obveznika poreza od poljoprivredne djelatnosti.
- (3) Promjene iz stava (1) ovog člana provode se na kraju kalendarske godine i to nakon provedenih svih promjena za tekuću godinu.

Član 101.

Novom ljestvicom katastarskog prihoda mijenja se katastarski prihod svake obradive parcele u katastarskom operatu, na taj način što se površina parcele množi sa iznosom odgovarajuće katastarske kulture i klase iz nove ljestvice katastarskog prihoda.

Član 102.

Prelaskom katastarske općine iz jednog katastarskog sreza u drugi na tu katastarsku općinu primjenjuje se ljestvica katastarskog sreza u koju je prešla.

Odjeljak H. Promjene na katastarskim općinama

Član 103.

Promjene na katastarskim općinama smatraju se:

- a) spajanje dvije ili više katastarskih općina u jednu,
- b) cijepanje jedne katastarske općine na dvije ili više,
- c) promjena naziva katastarske općine,
- d) izmjena granice dvije ili više katastarskih općina.

Član 104.

Ako se dvije katastarske općine spoje u jednu novu katastarsku općinu, jedna od tih katastarskih općina zadržava dosadašnju numeraciju parcela a parcele iz pripojene katastarske općine se prenumerisaju prvim slobodnim cijelim brojem pa nadalje.

Član 105.

- (1) U slučaju da se jedna katastarska općina cijepa na dva ili više dijelova bez pripajanja tih dijelova susjednim katastarskim općinama, tj. ti dijelovi poslije cijepanja čine samostalne katastarske općine postupit će se na sljedeći način:
 - a) brojevi parcela u katastarskim općinama se neće mijenjati,
 - b) katastarski operat će se izraditi za sve novoformirane katastarske općine.
- (2) Osnovni brojevi parcela i podbrojevi koji ne pripadaju pojedinim novoformiranim katastarskim općinama, za tu katastarsku općinu smatrati će se preskočenim brojevima i ne mogu se upotrebljavati u toku održavanja premjera.

Član 106.

Promjena naziva katastarskih općina vrši se na osnovu odluke Općinskog/gradskog vijeća po prethodno pribavljenom stručnom mišljenju Federalne uprave.

Član 107.

- (1) Izmjenju granica katastarskih općina za koje je izvršen premjer i izrađen katastar nekretnina vrši Općinsko/gradsko vijeće po prethodno pribavljenom stručnom mišljenju Federalne uprave.
- (2) Općinsko/gradsko vijeće imenuje Komisiju koja vrši utvrđivanje, obilježavanje i premjeravanje izmijenjenih granica katastarskih općina, izrađuje Elaborat izmjene granica katastarskih općina, te pribavlja mišljenje Federalne uprave.
- (3) Elaborat izmjene granica katastarskih općina po pravilu sadrži:
 - a) Rješenje o imenovanju Komisije,
 - b) Zapisnik o uviđaju na terenu,
 - c) Zapisnik o razgraničenju i skicu razgraničenja (izmjene granica katastarskih općina),
 - d) Geodetski elaborat snimanja sa tehničkim izvještajem.

POGLAVLJE VII - POBOLJŠANJE (UNAPREĐENJE) KVALITETA PODATAKA BPKN

Član 108.

Položaj graničnih tačaka granica katastarskih parcela, stabilizovanih u skladu sa Pravilnikom o snimanju detalja, određuju se u ravninskoj kartografskoj projekciji sa tačnošću boljom od 0,1 m.

Član 109.

- (1) Koordinate graničnih tačaka međa i drugih granica katastarskih parcela te zgrada, koje su određene propisanom tačnošću iz člana 108. ovog Pravilnika, numerišu i upisuju se u spisak graničnih tačaka i čine koordinatni katastar.
- (2) Numeracija graničnih tačaka, upisanih u spisak graničnih tačaka, vrši se redom od 1 pa nadalje u okviru katastarske općine.

Član 110.

- (1) Provodenje podataka BPKN u koordinatni katastar vrši se u sljedećim slučajevima:
 - a) novog premjera kompletne katastarske općine,
 - b) novog premjera dijela katastarske općine,
 - c) komasacije i eksproprijacije.
- (2) Novi premjer dijela katastarske općine odnosno pojedinačnih parcela se provodi:
 - a) na zahtjev korisnika,
 - b) temeljem novog premjera parcele isključivo u svrhu uspostave koordinatnog kataстра uz prisustvo i saglasnost korisnika (prihvatanje i potpisivanje zapisnika o uviđaju), uz obavezno korištenje numeričkih podataka premjera i održavanja katastra na osnovu kojih su izrađeni i održavani analogni katastarski planovi,
 - c) temeljem presude suda nakon provedenog postupka uređenja međe,
 - d) po službenoj dužnosti, sukcesivno provođenje uz obavezno korištenje numeričkih podataka premjera i održavanja katastra na osnovu kojih su izrađeni i održavani analogni katastarski planovi.

Član 111.

Nadležni organ JLS, u postupku održavanja BPKN, dužan je za svaki građevinski objekat, nastao kroz vektorizaciju analognih katastarskih planova, izrađenih u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru zemljišta, izvršiti računanje službene površine iz originalnih mjera na osnovu spiska računanja površina, te izvršiti numerisanje objekata i pojedinačno a ne kumulativno prikazivanje istih u katastarskom operatu.

Član 112.

U skladu sa članom 177. stav (3) Zakona o premjeru i katastru nekretnina te članom 61. Zakona o premjeru i katastru

zemljišta, objekti izgrađeni bez odobrenja za građenje ili suprotno datom odobrenju, se snimaju, evidentiraju kao bespravno izgrađeni objekti u tehničkom smislu i ne provode u katastarskom operatu.

Član 113.

- (1) Pri održavanju popisnog katastra u skladu sa ovim Pravilnikom, nadležna služba JLS, dužna je:
 - a) novoodređene površine dobivene numeričkom metodom mjerena ažurirati u katastarskom operatu;
 - b) formirati i voditi grafičku evidenciju novoodređenih parcela popisnog katastra.
- (2) Ako za područje popisnog katastra postoje izrađeni katastarski planovi ili BPIKK novog premjera, koji nije u službenoj upotrebi, nadležna organ JLS dužna je iste održavati do formiranja komisije za izlaganje na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja.

Član 114.

- (1) Pri održavanju austro-ugarskog katastra u skladu sa ovim Pravilnikom, nadležna služba JLS, dužna je:
 - a) novoodređene površine dobivene numeričkom metodom mjerena ažurirati u katastarskom operatu;
 - b) formirati i voditi grafičku evidenciju novoodređenih parcela austro-ugarskog katastra.
- (2) Ako za područje austro-ugarskog katastra postoje izrađeni katastarski planovi ili BPIKK novog premjera, koji nije u službenoj upotrebi, nadležna organ JLS dužna je iste održavati do formiranja komisije za izlaganje na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja.

POGLAVLJE VIII - USKLAĐIVANJE PODATAKA KATASTRA I ZEMLJIŠNE KNJIGE

Član 115.

- (1) Pri usklađivanju podataka katastra i zemljišne knjige nadležna služba za katastar ili ovlaštena geodetska firma izrađuje prijavni list u kojem je predstavljeno zemljišnoknjizično i katastarsko stanje upisa, uz koji se u prikladnoj razmjeri izrađuje kopija katastarskog plana iz koje je vidljivo preklapanje parcela po starom i novom premjeru.
- (2) Pregled i ovjeru prijavnog lista usklađivanja podataka katastra i zemljišne knjige vrši nadležna služba JLS, te isti dostavlja nadležnom zemljišnoknjizičnom uredu na dalje postupanje u postupku zamjene/uspostave nove zemljišne knjige.

Član 116.

- (1) Sistematsko usklađivanje podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti provode nadležni organi za održavanje BPKN i baze podataka zemljišne knjige (u daljem tekstu: BPZK).
- (2) Usklađivanje podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige po pojedinačnom zahtjevu stranke provode nadležni organi za održavanje BPKN i BPZK u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu zainteresovane stranke.

Član 117.

U slučajevima u kojim se u prijavnom listu usklađivanja podataka katastra i zemljišne knjige ukupne površine parcela po katastarskom i zemljišnoknjizičnom stanju medusobno razlikuju više od 20 % za razmjeru 1:3125 i 1:6250, odnosno za 10% za razmjeru 1:1562,5 obvezno je u posebnom obrazloženju koje se u prijavni list upisuje poslije prikaza katastarskog stanja obrazložiti razloge tih razlika preko navedenog odstupanja.

Član 118.

Općinski/gradski organ uprave nadležan za održavanje BPKN, nakon usaglašavanja podataka katastra i zemljišne knjige, poslije dostavljanja pravomoćnog rješenja ZK ureda, obavezan je provesti dokazni postupak radi usklađivanja ovih upisa u BPKN.

Član 119.

Kod pripreme podataka i dokumentacije za sistematsko usklađivanje katastra i zemljišne knjige radi prijenosa etažnog vlasništva na izdvojenim dijelovima zgrade, odnosno radi prijenosa upisa iz knjige položenih ugovora (u daljem tekstu: "KPU") ili druge etažne knjige (u daljem tekstu: "EK"), nadležni organ JLS će po prethodno određenoj parceli zgrade od strane drugih nadležnih službi, u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti, izvršiti provođenje promjena u BPKN radi evidentiranja takve zgrade i eventualno pripadajućeg dvorišta, ukoliko ista nije ranije bila izdvojena kao posebna parcela.

Član 120.

- (1) Uslov za uplanjenje izgradene zgrade kolektivnog stanovanja u BPKN je da je minimalno jedna etažna jedinica u toj zgradi upisana u KPU ili EK. Obzirom da se radi o prijenosu ranije upisanog etažnog vlasništva na izdvojenim dijelovima zgrade iz KPU i EK u novu zemljišnu knjigu, nije neophodno pribavljati odobrenje o upotrebi te zgrade.
- (2) Kod određivanja parcele zgrade potrebno je voditi računa da se jedna etažna jedinica ne može prostirati na dvije zgrade, kao i da se jedna zgrada ne može nalaziti na više parcella.

Član 121.

Kod pripreme podataka i dokumentacije za sistematsko usklađivanje katastra i zemljišne knjige, u svrhu ažuriranja stanja na terenu sa upisanim stanjem u BPKN, nadležni organi JLS izrađuju plan sanacije, koji usvaja Općinsko/gradsko vijeće, radi stvaranja uslova za evidentiranje neuplanjenih zgrada kolektivnog stanovanja iz člana 119. ovog Pravilnika, te neevidentiranih ulica, trgova, parkova i drugih javnih površina od javnog interesa.

POGLAVLJE IX - ЗАШТИТА ПОДАТКА

Član 122.

- (1) Zaštita i čuvanje podataka BPKN vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o bazi podataka katastra nekretnina.
- (2) Zaštita i čuvanje analogne dokumentacije vrši se u skladu sa odredbama Uredbe o načinu čuvanja i korištenja podataka premjera i katastra nekretnina.

Član 123.

U katastru nekretnina obavezne su sljedeće mjere zaštite podataka:

- a) hijerarhijsko upravljanje podacima;
- b) evidentiranje lica koja su izvršila promjene;
- c) zaštita od neovlaštenog pristupa;
- d) čuvanje istorijata promjena;
- e) čuvanje prepisa podataka na digitalnim medijima.

Član 124.

U hijerarhijskom upravljanju podacima rukovoditelj organa ima najviši prioritet i sljedeća ovlaštenja:

- a) uvid u podatke katastra nekretnina;
- b) štampanje izvještaja na osnovu podataka katastra nekretnina;
- c) izdavanje isprava na osnovu podataka katastra nekretnina;
- d) provođenje promjena i vršenje upisa u katastru nekretnina;
- e) utvrđivanje šifri, prioriteta i ovlaštenja za ostale radnike organa uprave.

Član 125.

Organizacija podataka katastra nekretnina mora biti takva da se sprječi svaki neovlašten pristup podacima.

Član 126.

Nadležni organ JLS je u postupku održavanja premjera i katastra nekretnina dužan da pored analognog arhiva, dokumentaciju čuva u digitalnoj formi koja se obezbeđuje softverom za održavanje BPKN.

POGLAVLJE X - STRUČNI I INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 127.

Stručni nadzor nad poslovima koje izvode pravna lica ili samostalni geodetski privrednik vrši Federalna uprava i nadležni organ JLS u skladu sa svojim ovlaštenjima.

Član 128.

- (1) Inspeksijski nadzor je nadzor nad radom pravnih lica, samostalnih geodetskih privrednika i organa nadležnog za održavanje katastra.
- (2) Inspeksijski nadzor vrše federalni inspektor za geodetske poslove.
- (3) U vršenju inspeksijskog nadzora inspektor provjerava da li:
 - a) pravno lice ili samostalni geodetski privrednik, koji izvodi geodetske radove, odnosno izrađuje tehničku dokumentaciju, ispunjava propisane uslove;
 - b) osoba koja izvodi radove, ispunjava propisane uslove;
 - c) su izvršeni radovi u skladu sa zakonom i propisanim standardima, tehničkim normativima;
 - d) pravno lice ili samostalni geodetski privrednik vodi evidencije radova na propisan način;
 - e) je pravno lice ili samostalni geodetski privrednik otklonio utvrđene nedostatke u određenom roku;
 - f) organ nadležan za vođenje katastra postupa u skladu sa ovim Pravilnikom.
- (4) Nadzor se obavlja u prostorijama pravnog lica, samostalnog geodetskog privrednika, prostorijama organa nadležnog za vođenje katastra ili na terenu u toku izvođenja geodetskih radova.

Član 129.

U vršenju nadzora inspektor je ovlašten:

- a) narediti otklanjanje utvrđene nepravilnosti i odrediti rok za otklanjanje iste, ako utvrdi da pravno lice ili samostalni geodetski privrednik ne ispunjava propisane uslove za izvođenje geodetskih radova ili izradu tehničke dokumentacije, a ako se nepravilnost u ostavljenom roku ne otkloni zabraniti daljnje izvođenje radova;
- b) zabraniti daljnje izvođenje radova, ako utvrdi da osoba koja izvodi radove ne ispunjava propisane uslove;
- c) naložiti poduzimanje mjera za otklanjanje uočenih nedostataka, ako utvrdi da izvršeni radovi ne odgovaraju propisima, standardima, tehničkim normativima, a ako se ove mjere u utvrdenom roku ne poduzmu, obustaviti radove;
- d) naložiti poduzimanje mjera za otklanjanje uočenih nedostataka u organu nadležnom za vođenje katastra;
- e) poduzeti ostale radnje propisane Zakonom o inspekcijskim Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 73/14, 19/17).

POGLAVLJE XI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 130.

Prilozi od 1. do 4. sastavni su dio ovog Pravilnika.

Član 131.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-3-1066/22

28. oktobra 2022. godine

Direktor

Željko Obradović, s. r.

Prilozi:

Prilog 1. - Prijava radova

Prilog 2. - Izvještaj o vrsti i obimu radova pravnih lica i samostalnih geodetskih privrednika

Prilog 3. - Skica snimanja

Prilog 4. - Zapisnik o uviđaju na terenu

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
Naziv Općine/Grada
Naziv službe

PRILOG 1.

PRIJAVA RADOVA

U smislu člana 25. Pravilnika o održavanju premjera, katastra zemljišta i katastra nekretnina, podnosim prijavu radova sa slijedećim podacima:

Izvođač radova	
Katastarska općina i brojevi parcela	
Približna površina područja koje se premjerava ili dužina instalacija	
Vrsta geodetskih radova	
Svrha izvođenja geodetskih radova	
Datum početka i predviđeno trajanje mjerena	
Podaci o naručitelju za čije potrebe se izvode geodetski radovi	

Mjesto i datum

_____ 20 ____ god

(podnositelj prijave)

Provjerom podataka navedenih u ovoj prijavi, konstatirano je da nema zakonskih smetnji za izvođenje radova navedenih u prijavi

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Općina/Grad

PRILOG 2.

IZVJEŠTAJ

o geodetskim radovima koje su obavili
pravna lica ili samostalni geodetski privrednici u _____. godini

Сриједа, 2. 11. 2022.

СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ФЕДЕРАЦИЈЕ БиХ

Број 87 - Страна 133

Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton/ Županija: _____
JLS: Općina/ Grad _____
Katastarska općina: _____

SKICA SNIMANJA BR. _____

M = 1: _____

KT _____

Predmet broj: _____

SP _____

Prijavni list br. 20 god.



① indikacije korisnika s dijelom 1/

Potpis zainteresiranih stranaka:

Snimio dana 20 god.

_____ M.P.

Izvodač _____

Pregledom utvrđeno da je skica
snimanja izrađena u skladu sa
propisima

Šef organa JLS za geodetske poslove U BPKN 20 god.

Provđено:

Općina / Grad _____

PRILOG 4.

Katastarska općina _____

Predmet broj _____ SP _____

Izvođač radova _____ iz _____

ZAPISNIK O UVIĐAJU NA TERENU

1. Datum i vrijeme uviđaja _____

k.č. _____

Adresa _____
(mjesto, ulica i kućni broj)

2. Podnositelj zahtjeva _____

Adresa _____
(mjesto, ulica i kućni broj)

Identifikacijski dokument _____ broj _____ izdan od _____

3. Vrsta promjene:

4. Priložena dokumentacija u svrhu provođenja promjene u katastru:

5. Način obilježavanja međnih tačaka:

6. Opis izvršenih radova i činjenično stanje na licu mjesta:

7. Napomena:

8. Evidencija izgrađenih objekata na parceli

PRILOG 4.

Objekt broj	Namjena objekta	Dimenzije	Godina izgradnje	Katnost	Dozvole		* ispuniti bez obzira na predmet uviđaja
					<input type="checkbox"/> urb. sag. br.	od _____	
1					<input type="checkbox"/> građ. doz. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> upot. doz. br.	od _____	
2					<input type="checkbox"/> urb. sag. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> građ. doz. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> upot. doz. br.	od _____	
3					<input type="checkbox"/> urb. sag. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> građ. doz. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> upot. doz. br.	od _____	
4					<input type="checkbox"/> urb. sag. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> građ. doz. br.	od _____	
					<input type="checkbox"/> upot. doz. br.	od _____	

9. Zainteresirane stranke:

Potvrđujemo da smo saglasni s izvršenim radovima na terenu, sadržajem zapisnika kao i svoju nazočnost u toku postupka katastarske izmjere.

1. _____ (ime i prezime) _____ (potpis)
Adresa _____
- Identifikacijski dokument _____ broj _____ izdan od _____
2. _____ (ime i prezime) _____ (potpis)
Adresa _____
- Identifikacijski dokument _____ broj _____ izdan od _____
3. _____ (ime i prezime) _____ (potpis)
Adresa _____
- Identifikacijski dokument _____ broj _____ izdan od _____
4. _____ (ime i prezime) _____ (potpis)
Adresa _____
- Identifikacijski dokument _____ broj _____ izdan od _____

Uviđaj izvršio/ la:

(ime i prezime)_____
(potpis)

Odgovorna osoba:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

На темељу члanca 210. Закона о премjeru i katastru nekretnina ("Službeni list SRBiH", бр. 22/84, 12/87, 26/90, 36/90, "Službeni list RBiH", бр. 4/93 i 13/94 i "Službene novine Federacije BiH", број 61/22), члanca 85. Закона o премjeru i katastru zemljišta ("Službeni list SRBiH", број 14/78, 12/87, 26/90, "Službeni list RBiH", број 4/93, 13/94 i "Službene novine Federacije BiH", број 61/22), који se na temeљу члanca IX.5.(1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine primjenjuju kao federalni zakoni, direktor Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, donosi

PRAVILNIK O ODRŽAVANJU IZMJERE, KATASTRA ZEMLJIŠTA I KATASTRA NEKRETNINA POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način i postupak održavanja izmjere i katastra nekretnina, katastra zemljišta i drugih katastarskih evidencija (u dalnjem tekstu: katastar nekretnina) u službenoj uporabi na području Federacije Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: FBiH).

Članak 2.

- (1) Pod izmjerom, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju se izrada geodetskih planova i osnovne karte sa elaboratom izmjere i ostalim podacima izmjere u analognoj i digitalnoj formi.
- (2) Katastar nekretnina u smislu ovog Pravilnika, je zbirna dokumentacija podataka o katastru zemljišta, zgrada, posebnih dijelova zgrada i drugih objekata sa evidentiranim korisnicima na nekretninama.

Članak 3.

- (1) Pod održavanjem izmjere i katastra nekretnina podrazumijeva se praćenje, utvrđivanje i snimanje nastalih promjena na katastarskim parcelama, zgradama, posebnim dijelovima zgrada i drugim objektima koje su od utjecaja na podatke izmjere i katastra nekretnina, provođenje utvrđenih promjena na geodetskim planovima, kartama i elaboratu, katastarskom operatu i promjene upisanih korisnika na nekretninama u odgovarajućim upisnim listovima, otklanjanje pogrešaka i nedostataka izmjere, kao i obnavljanje stalnih geodetskih točaka.
- (2) Na području gdje je izrađena baza podataka katastra nekretnina (u dalnjem tekstu: BPKN), provođenje promjena se vrši u BPKN.

Članak 4.

Održavanje izmjere i katastra nekretnina vrši se po katastarskim općinama.

Članak 5.

Održavanje izmjere vrši se najmanje istom točnošću, metodama i postupku propisanim za vršenje izmjere i izradu katastra nekretnina.

Članak 6.

Održavanje katastarskog operata vrši se sukladno sa Zakonom o premjeru i katastru zemljišta, Zakonom o premjeru i katastru nekretnina i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 7.

- (1) Poslove održavanja izmjere i katastra nekretnina (terenske i uredske) vrši općinsko/gradsko tijelo uprave nadležno za poslove održavanja izmjere i katastra nekretnina (u dalnjem tekstu: nadležno tijelo).
- (2) Terenske poslove održavanja izmjere može vršiti i pravna osoba ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost osobnim radom (u dalnjem tekstu: samostalni geodetski

gospodarstvenik), pod uvjetima propisanim zakonom i odredbama ovog Pravilnika.

- (3) Terenskim poslovima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se svi poslovi mjerjenja na terenu, izrade elaborata snimanja i pripreme dokumentacije i podataka neophodnih za provođenje promjena.
- (4) Uredskim poslovima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se svi poslovi i radnje na provođenju promjena.

Članak 8.

- (1) Nadležno tijelo obvezno je donositi rješenja o provedenoj promjeni u katastru nekretnina.
- (2) Rješenje se donosi u slučaju promjene na nekretninama u pogledu promjene položaja, oblika, površine, načina korištenja, kao i u podacima o korisnicima.

Članak 9.

Originalni ili ovjereni prepisi isprava na temelju kojih su izvršeni upisi u katastar nekretnina, prijavni listovi sa skicama snimanja i zapisnicima, te elaborati postavljanja geodetske osnove u postupku održavanja izmjere i katastra nekretnina, kao i ostala dokumentacija, na temelju koje se vrše promjene u katastru nekretnina, čine zbirku isprava koja se čuva u nadležnom općinskom tijelu uprave trajno kao dokumentacija od trajne vrijednosti.

POGLAVLJE II - PROMJENE U KATASTRU NEKRETNINA

Odjeljak A. Vrste promjena

Članak 10.

U katastru nekretnina mogu nastati sljedeće promjene:

- a) u pogledu broja, položaja, oblika, kulture, klase, načina korištenja i površine katastarske parcele,
- b) u pogledu položaja, oblika i načina korištenja objekata, posebnih dijelova objekata i drugih građevina, koje se evidentiraju u katastarskom operatu,
- c) u podacima i udjelima korisnika nekretnina,
- d) u granicama katastarskih općina,
- e) u katastarskom prihodu,
- f) u podacima o geodetskim točkama i
- g) promjene na proširenom sadržaju BPKN-a i druge promjene.

Članak 11.

Promjenom na parceli smatraju se promjene koje mijenjaju horizontalnu i vertikalnu predstavu terena i načina korištenja zemljišta koji se vode u katastarskoj evidenciji.

Članak 12.

U promjene na objektima spadaju: izgradnja novih objekata, dogradnja i nadogradnja postojećih objekata, djelomično ili potpuno rušenje i uklanjanje objekata, proširenje ili smanjenje oblika i površine posebnih dijelova objekata, promjena u namjeni korištenja objekata i posebnih dijelova objekata, promjena u broju i namjeni prostorija u objektima ili posebnim dijelovima objekata, promjena vrste i temelja izgradnje objekata i druge promjene.

Članak 13.

Kao promjene u podacima o korisnicima na nekretninama smatraju se promjene: promjena korisnika na nekretninama, promjena udjela u korištenju nekretnina i promjena osobnih podataka korisnika.

Članak 14.

Promjene na granicama katastarskih općina mogu nastati zbog: cijepanja katastarske općine na dvije ili više katastarskih općina, spajanja dvije ili više katastarskih općina u jednu katastarsku općinu i cijepanja katastarskih općina i pripajanje njenih dijelova drugim katastarskim općinama.