

Način pristupa informacijama može biti:

- neposredan uvid u informaciju;
- slanje informacije na kućnu adresu;
- umnožavanje informacije;
- ukoliko informacija sadrži manje od 10 strana, slanje besplatnih fotokopija informacija poštom na kućnu adresu podnosioca zahtjeva.

Zahtjev za pristup informacijam se rješavanja donošenjem rješenja u roku od 15 dana, uz pismeno obavještenje ukoliko nije riješeno u ovom roku.

Zahtjev za pristup, izmjenu i/ili davanje primjedbi na lične informacije podnosilac zahtjeva može podnijeti sam, odnosno zakonski zastupnik ili punomoćnik.

Osoba na koju se informacija odnosi dužna je službeniku za informisanje kod podnošenja zahtjeva pokazati ličnu kartu ili drugi lični dokument sa fotografijom ili uz zahtjev priložiti dokaz o zakonskom zastupanju odnosno punomoći.

U slučajevima kada se odobrava informacija, ne naplaćuje se naknada takse za podnošenje zahtjeva, ili za pismene obavijesti.

Naknada se naplaćuje za traženje usluge umnožavanja i to od 0,5 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi 10 prvih besplatnih stranica, odnosno 5 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

POLITIKA KVALITETA OPĆINE ILIJAŠ

Odgovorni smo i svjesni svoje uloge da od uposlenika općine Ilijaš uveliko ovise tokovi društveno-ekonomskih procesa u našoj sredini.

Cilj nam je stalnim poboljšanjem naših usluga omogućiti građanima da ostvaruju svoja PRAVA kreiramo takve procese koji će Ilijaš učiniti općinom ugodnog življenja i unosnog poslovanja.

Zato je politika kvaliteta u našoj općini da građanima obezbjedimo usluge koje će u potpunosti zadovoljiti njihova očekivanja radeći.

- ZAKONITO I PROFESIONALNO
- ODGOVORNO I POUZDANO
- EFEKTIVNO I EFIKASNO
- TRANSPARENTNO I LJUBAZNO
- KREATIVNO I PROGRESIVNO

**ZADOVOLJAN GRAĐANIN-NAŠ JE
PRIORITET**

Ul.126.ilijaške brigade br.6, 71380 ilijaš
Muvedeta Fazlić, Službenik za informisanje
Tel 033/580 632 (soba br.27)
e-mail muvedeta.fazlic@ilijas.ba

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA ILIJAŠ
OPĆINSKI NAČELNIK



**Vodič
za pristup
informacijama**

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi pomogne da u Općini Ilijaš ostvari svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 32/01), sačinjen je ovaj vodič.

Svrha mu je da sve zainteresovane uputi kako da jednostavnije dođu do informacija koje su u posjedu Jedininstvenog općinskog organa uprave Općine Ilijaš.

U ovom vodiču postoje upute na koji način građani, odnosno pravno lice, može doći do željene informacije. Podsjećamo da je „**informacija svaki materijal kojim se prenose činjenice, mišljenja, podaci ili bilo koji drugi sadržaji uključujući svaku kopiju ili njen dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako klasificirana**“ (član 2., tačka 1. Zakona o slobodi pristupa informacijama u F BiH).

Detaljni podaci o pristupu informacijama se nalaze u publikaciji „Index-registar“ koja je besplatna.

Ukoliko želite ostvariti svoje pravo na pristup informacijama, treba da podnesete pismeni zahtjev koji će da sadrži dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije, sa uredno napisanim vašim podacima, adresom a po mogućnosti i brojem telefona, te način na koji se želi pristupiti informacijama.

KAKO TREBA IZGLADATI ZAHTJEV:

Ime i prezime podnosioca zahtjeva:
Adresa podnosioca zahtjeva:

Službenik za informisanje
Općine Ilijaš
Ul. 126.Ilijaške brigade br.6
Tel033 580 632

Predmet : Pristup informaciji

U skladu sa zakonom o slobodi pristupa informacijama tražim pristup sljedećim informacijama:

(Navesti precizno koje se informacije traže i opisati ih sa što više detalja)

Molim Vas da mi traženu informaciju dostavite u _____kopija, ukoliko su besplatne ili troškovi njihovog umnožavanja ne prelaze _____KM, koliko sam spreman platiti.

U slučaju da kopiranje iziskuje veće troškove, molim da me o tome obavijestite prije nego moj zahtjev uzmete u razmatranje.

Molim da mi odgovorite u skladu sa zakonom.

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Možete tražiti svaku informaciju koja je u posjedu Jedininstvenog općinskog organa uprave osim one koja , prema zakonu može biti izuzeta od saopćavanja.

Odgovor može biti u cjelosti ili djelimično uskraćen ukoliko se vaše pitanje odnosi na:

1. djelokrug javnog organa, a tiče se interesa odbrane i sigurnosti, zaštite javne sigurnosti sprečavanja i otkrivanja kriminala, zaštite postupaka donošenja odluka o javnom organu (što ne obuhvata činjenice, statističk znanstvene ili tehničke informacije), samo kada se utvrdi da se saopćavanjem informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete za legitimne ciljeve Federacije(član 6. Zakona).
2. povjerljive komercijalne informacije, kada je javni organ dužan da bez oglašavanja obavijesti treću stranu o pojedinostima zahtjeva (član 7. Zakona).

Privatnost-odbiće se saopćavanje informacij ako se osnovano utvrdi da ona uključuje lični interese koje se odnose na privatnost trećeg lica(član 8. Zakona).