

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ('Službene novine Federacije BiH' br. 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 49/06 i 51/09), člana 55. i 104. Statuta općine Ilijaš – prečišćeni tekst ('Službene novine Kantona Sarajevo' br. 20/09), te člana 99. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Ilijaš ('Službene novine Kantona Sarajevo' br. 2/10 i 18/15), Općinsko vijeće Ilijaš na svojoj XXXVI sjednici održanoj 30.12.2016. godine, donijelo je :

O D L U K U

o izvršavanju Budžeta općine Ilijaš za 2016. godinu

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se forma i struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta općine Ilijaš za 2016. godinu (u daljem tekstu : Budžeta), način njegovog izvršavanja, upravljanje prihodima i izdacima Budžeta, prioritet plaćanja, finansijsko izvještavanje, revizija i kontrola Budžeta, ovlaštenja Općinskog načelnika, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava u izvršavanju Budžeta, kazne za neispunjene obaveza i druga pitanja vezana za izvršavanje Budžeta u tekućoj godini.

Član 2.

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa rashoda, izdataka i finansiranja Općine te kroz projekte raspoređene u tekuće i razvojne programe, koji donosi Općinsko vijeće.

Budžet se donosi za fiskalnu 2016. godinu, odnosno za period od 01. januara do 31. decembra 2016. godine.

Član 3.

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci iskazuju se u Budžetu prema bruto principu.

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Obaveze na teret Budžeta tekuće godine mogu se preuzimati samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom dijelu Budžeta, ako su za to ispunjeni svi zakonom, ovom odlukom i drugim propisima utvrđeni uslovi.

Član 4.

Prijedlozi odluka i drugih propisa i akti koje donosi Općinsko vijeće u okviru obrazloženja moraju sadržavati i obrazloženje fiskalne procjene posljedica na budžet iz koje se mora vidjeti povećavaju li se ili smanjuju prihodi ili rashodi budžeta.

II SADRŽAJ BUDŽETA

Član 5.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih kapitalnih programa (kapitalnog budžeta).

Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka i račun finansiranja.

U Računu prihoda i primitaka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, kao i drugi prihodi i primici i neutrošeni prihodi budžeta iz 2015.godine razvrstani po ekonomskoj i fondovskoj klasifikaciji.

Namjenske donacije i transfer koji nisu planirani u budžetu a ostvare se u toku godine postaju sastavni dio budžeta na osnovu Odluke Općinskog načelnika o priznavanju i unosu sredstva odnosno raspodjeli sredstava.

Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke za tekuću budžetsku godinu, razvrstanih po ekonomskoj i fondovskoj klasifikaciji, te zbirnog pregleda budžetskih izdataka po funkcionalnoj klasifikaciji.

Plan razvojnih kapitalnih programa (kapitalni budžet) sastoji se od programa budžetskih korisnika koji sadrži naziv programa i potrebna sredstva.

Član 6.

Svi javni prihodi i primici Budžeta, uključujući i prihoda koje korisnici budžeta ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti po posebnim propisima, uplaćuju se na depozitni račun i iskazuje po izvorima iz kojih potiču.

Platni promet vrši se putem jedinstvenog računa trezora Općine Ilijaš, odnosno putem depozitnog i više transakcijskih računa otvorenih kod ovlaštenih organizacija platnog prometa.

Član 7.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

Prihodi se priznaju u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na račun, a primici ako je izvjesno da će biti naplaćeni u obračunskom periodu.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala.

II IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 8.

Budžetski korisnici su Općinsko vijeće i Jedinstveni općinski organ uprave.

Budžetski korisnici mogu koristiti sredstva budžeta u skladu sa svojim finansijskim planovima samo do visine utvrđene namjene u posebnoj dijelu Budžeta.

Član 9.

Služba za privredu, finansije i investicije nadležna je za izradu mjesečnih operativnih planova, kojima se predviđa priliv i odliv sredstava za JRT, a koji predstavljaju osnov za izvršavanje budžeta.

U skladu sa operativnim planom i raspoloživim sredstvima, na osnovu zahtjeva organa i službi vrši se rezervacija sredstava za realizaciju projekata i izmirenje obaveza.

Član 10.

Općinski načelnik u skladu sa zakonskim propisima izvršava Budžet Općine.

Svaki utrošak sredstava Budžeta mora biti odobren od Općinskog načelnika ili lica koje ovlasti Općinski načelnik.

Općinski načelnik je dužan svake godine za prethodnu budžetsku godinu za period u kojem je obavljao poslove Općinskog načelnika popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Supotpisnici izjave o fiskalnoj odgovornosti su sva odgovorna lica – rukovodioci organa i službi u okviru jedinstvenog općinskog organa uprave.

Član 11.

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima i po sljedećim prioritetima:

a) Sredstva za rad budžetskih korisnika

1. Otplata duga i kamata
2. Plaće
3. Obaveze za materijal i druge troškove za rad budžetskih korisnika
4. Naknade za rad vijećnika i radnih tijela u Općinskom vijeću
5. Naknade zaposlenih
6. Tekući transferi
7. Ostalo

b) Namjenska sredstva

1. Naknade po sudskim presudama
2. Ugovorene obaveze i završetak započelih projekata
3. Tekući poslovi na održavanju objekata komunalne i druge infrastrukture
4. Investiciono održavanje objekata
5. Novi kapitalni projekti
6. Grantovi drugim nivoima Vlade
7. Ostalo

Član 12.

Budžetski korisnici su dužni u izvršenju Budžeta uskladiti dinamiku realizacije obaveza po Budžetu sa dinamikom priliva i odliva sredstava.

Izuzetno ako u toku godine zbog nastanka novih obaveza dođe do povećanja rashoda ili se smanje prihodi može se donijeti odluka o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda ili izdataka u trajanju od 45. dana. Odluku donosi Općinski načelnik.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja budžeta Općinski načelnik može :

1. Zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili ;
2. Predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili ;
3. Zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava potrebnu radi preuzimanja obaveza ;

Član 13.

Ukoliko mjere iz člana 12. stav 2. ne daju rezultate pokreće se postupak Izmjena i dopuna Budžeta.

Ako se tokom godine zbog izvanrednih prilika i potreba povećaju izdaci ili smanje prihodi ili primici, Budžet se mora uravnotežiti sniženjem planiranih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda. Pored toga ako prihodi značajno porastu Općinski načelnik može odlučiti da se započne sa postupcima Izmjena i dopuna Budžeta.

Uravnoteženje se provodi putem Izmjena i dopuna Budžeta po postupku i proceduri za donošenje Budžeta.

Općinsko vijeće može odlučiti da Izmjene i dopune Budžeta donese po postupku i proceduri jednog čitanja.

Član 14.

Pomoćnici Općinskog načelnika su odgovorni za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i dužni su provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja iz svoje nadležnosti.

U slučaju da su potrebna eventualna izdvajanja sredstava iz budžeta po sudskoj presudi nadležna služba obavještava i podnosi zahtjev sa konkretnom instrukcijom Službi za privredu, finansije i investicije za rezervaciju potrebnih sredstava.

Pomoćnici Općinskog načelnika i Sekretar Općinskog vijeća kao nosioci realizacije odobrenih programa i aktivnosti iz svoje nadležnosti odgovorni su za zakonito izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa utvrđenom namjenom.

Programi i aktivnosti koji sa sobom nose trošenje budžetskih sredstava i zaključivanje dužničko-povjerilačkih odnosa ne mogu biti pokrenuti bez prethodne saglasnosti i rezervisanja sredstava od strane Službe za privredu, finansije i investicije.

Odgovorna lica koja u skladu sa utvrđenom procedurom prate realizaciju ugovorenih obaveza svojim potpisom knjigovodstvene isprave potvrđuju da su izvršili provjeru pravnog osnova, te utvrđenu visinu obaveze koja iz nje proizilazi, te da su saglasni sa izmirenjem obaveze.

Član 15.

Općinski načelnik na prijedlog Službe za privredu, finansije i investicije, može donijeti Odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog Budžeta, preraspodjela sredstava unutar budžetskog korisnika za iste kategorije rashoda neograničeno je dozvoljena.

Član 16.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 611000 – Bruto plaće i naknade zaposlenih, isplaćivat će se u skladu sa Odlukom o plaćama i naknadama u organu uprave Općine Ilijaš, a u skladu sa zakonskim propisima, pozakonskim i internim aktima općine Ilijaš.

Član 17.

Sredstva utvrđena u Budžetu – ekonomski kod 613000 – Izdaci za materijal i usluge raspoređuje Općinski načelnik shodno operativnom planu budžetskih korisnika.

Član 18.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 613975/613971 – Naknade zastupnicima i komisijama Općinskog vijeća isplaćivat će se shodno Odluci o visini naknade vijećnicima, članovima stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća Ilijaš, na bazi mjesečnih obračuna koje sastavlja Sekretar Općinskog vijeća.
- ekonomski kod 613977 – izdaci za članove savjeta MZ isplaćivat će se shodno mjesečnom obračunu koji sastavlja Pomoćnik načelnika za opću upravu i lokalnu samoupravu, a u skladu sa zaključkom Općinskog načelnika kojima se reguliše visina naknade i način obračuna ;
- ekonomski kod 613978 – izdaci za jedinicu i članove štaba CZ isplaćivat će se shodno mjesečnom obračunu koji sastavlja Pomoćnik načelnika za civilnu zaštitu, a u skladu sa zaključkom Općinskog načelnika kojima se reguliše visina naknade i način obračuna ;

Član 19.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 614124 – Općinska izborna komisija, transferišu se mjesečno u visini 1/12 plana za potrebe rada komisije, shodno važećem zakonskom propisu.
- ekonomski kod 614121 – JU KSC i Radio Iljaš, transferiše se u principu mjesečno u visini do 1/12 plana.
- ekonomski kod 614114 – Pravobranilaštvo Kantona Sarajevo, transferišu se u principu mjesečno u visini do 1/12 plana.
- ekonomski kod 614121 – Zemaljski Muzej BiH, transferišu se u principu mjesečno u visini do 1/12 plana.

Član 20.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 614221 – Novčane pomoći nezaposlenim i novčane pomoći za liječenje, isplaćivat će se na osnovu Odluke o odobravanju i isplati jednokratne novčane pomoći osobama u stanju socijalne potrebe a na bazi pojedinačnih odluka odobrenih od strane Općinskog načelnika a na prijedlog Komisije za zdravstvo, informisanje, socijalna i vjerska pitanja Općinskog vijeća po kriterijima utvrđenim odlukom Općinskog vijeća.
- ekonomski kod 614222 – Novčana pomoć invalidnim licima isplaćivat će se paraplegičarima sa mjestom stanovanja na području općine Iljaš na osnovu rješenja Službe za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica kojim se utvrđuje status paraplegičara, u pojedinačnoj visini do 200,00 KM mjesečno.
- ekonomski kod 614225 – Zdravstvena zaštita lica u stanju socijalne potrebe, uplaćivat će se licima u stanju socijalne potrebe sa mjestom stanovanja na području općine Iljaš na osnovu rješenja Službe za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica kojim se utvrđuje obaveza uplate u visini 20,00 KM mjesečno na ime zdravstvenog osiguranja na ime nosioca prava po ovom osnovu.
- ekonomski kod 614232 – Izdaci za vojne invalide, ranjene borce i porodice poginulih i osnovno osiguranje za mirnodopske invalide isplaćivat će se na osnovu spiskova dobitnika najviših ratnih priznanja i korisnika tuđe njege i pomoći, odobrenih od strane Pomoćnika načelnika za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica.
- ekonomski kod 614239 – Izdaci za ostale tekuće transfere – dječiji dodatak uplaćivat će se ratnim vojnim invalidima sa mjestom stanovanja na području općine Iljaš na osnovu rješenja Službe za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica, a u skladu sa Izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima boraca.
- ekonomski kod 614253 – Izdaci za pogrebne troškove (vojni invalidi, ranjeni borci i porodice poginulih) isplaćivat će se na osnovu pojedinačnih rješenja donesenih od strane Pomoćnika načelnika za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica.
- ekonomski kod 614233 – Izdaci za raseljena lica isplaćivat će se na ime troškova deložacija i alternativnog smještaja na osnovu pojedinačnih odluka odobrenih od strane Pomoćnika načelnika za imovinsko pravne poslove, geodetske poslove i katastar, a na osnovu zaključka Općinskog načelnika koji reguliše ovu oblast.
- ekonomski kod 614234 – Stipendije isplaćivat će se mjesečno na osnovu Plana Općinskog vijeća o stipendiranju učenika i studenata i Ugovora o stipendiranju potpisanih sa korisnikom stipendije.
- ekonomski kod 614242 – Transfer licima sa invaliditetom (djeca sa specijalnim potrebama) isplaćivat će se na bazi pojedinačnih odluka odobrenih od strane Općinskog načelnika po kriterijima utvrđenim odlukom Općinskog vijeća.
-

Član 21.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 614323 – Transfer parlamentarnim klubovima OV-a – način izvršenja kao i raspored ovih sredstva izvršit će se na osnovu Odluke o finansiranju parlamentarnih grupa, koja je donesena od strane Općinskog vijeće
- ekonomski kod 614311 – Sredstva za osnovne i srednje škole, svojom odlukom odobrava Općinski načelnik, na prijedlog Službe za društvene djelatnosti ;
- ekonomski kod 614324 – Ostali tekući transfer – aplikacije programa, odobravaju se na osnovu programskih zahtjeva koje odobrava Općinski načelnik ;
- ekonomski kod 614324 – Tekući transfer za mlade odobravaju se u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz transfera za projekte mladih ;

Član 22.

Sredstva utvrđena u Budžetu :

- ekonomski kod 614515 – podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji – realizovat će se na osnovu Odluke o novčanim podrškama u poljoprivrednoj proizvodnji na području općine Ilijaš za 2016. godinu, koju će donijeti Općinsko vijeće.

Član 23.

Sredstva za realizaciju tekućih transfera neprofitnim organizacijama mogu se realizovati jednokratno, mjesečno, tromjesečno ili polugodišnje, u jednakim ratama, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

- Tekući transfer za Općinske organizacije : Crveni križa, Narodna kuhinja, MDD Merhamet, UG Penzioneri i UG „Budi mi drug“ transferišu se u principu mjesečno u visini do 1/12 plana.
- Tekući transferi za redovan rad i aplikacije programa boračkih udruženja rasporedit će se na osnovu godišnje odluke Općinskog načelnika, koju će predložiti Komisija za boračka pitanja uz konsultaciju sa Službom za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica, a u skladu sa provedenom konkursnom procedurom za odabir korisnika sredstva iz budžeta.
- Tekući transferi za finansiranje javnog interesa općine Ilijaš u oblasti sporta vršit će se na osnovu o Pravilnika o kriterijima za finansiranje javnog interesa općine Ilijaš u oblasti sporta, a raspored sredstava će se vršiti na osnovu godišnje odluke Općinskog načelnika, koju će predložiti Komisija za kulturu i sport uz konsultacije sa Službom za društvene djelatnosti, a u skladu sa provedenom konkursnom procedurom za odabir korisnika sredstva iz budžeta
- Tekući transfer za ostale organizacije odobrava se na osnovu programskih zahtjeva koje odobrava Općinski načelnik uz konsultaciju sa Službom za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i raseljena lica i Službom za društvene djelatnosti, a u skladu sa provedenom konkursnom procedurom za odabir korisnika sredstva iz budžeta.
- Tekući transfer za kulturu odobravaju se na osnovu programskih zahtjeva, a na osnovu godišnje odluke Općinskog načelnika koju će predložiti Komisija za kulturu i sport uz konsultacije sa nadležnom službom, a u skladu sa provedenom konkursnom procedurom za odabir korisnika sredstva iz budžeta.
- Tekući transfer za mlade odobravaju se odobravaju se na osnovu programskih zahtjeva, a na osnovu godišnje odluke Općinskog načelnika koju će predložiti Komisija za mlade uz konsultacije sa nadležnom službom, a u skladu sa provedenom konkursnom procedurom za odabir korisnika sredstva iz budžeta.

Član 24.

Korisnici tekućih transfera neprofitnim organizacijama su obavezni po okončanju projekta ili realizaciji odobrenih sredstava dostaviti nadležnoj službi izvještaj o namjenskom utrošku sredstava sa odgovarajućom finansijskom dokumentacijom a najkasnije do okončanja budžetske godine.

Udruženja kojima se odobravaju sredstva za rad, dužna su dostaviti završni račun ovjeren od AFIP-a (najkasnije do 28.02.), održati izvještajne skupštine do kraja mjeseca maja, i dostaviti resornim službama zapisnik sa skupštine, izvještaj o radu i finansijski izvještaj, odluku o usvajanju izvještaja i program rada za tekuću godinu sa finansijskim planom za tekuću godinu.

U slučaju nepoštivanja odredbi iz stava 1. i 2. Općinski načelnik može svojom Odlukom zaustavljati finansiranje za tekuću godinu, odnosno isti ne mogu biti korisnici budžetskih sredstava za narednu godinu.

Član 25.

Sredstva utvrđena u Budžetu – ekonomski kod 615110 – kapitalni transferi drugim nivoima vlasti realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih protokola, odnosno ugovora ili sporazuma sa korisnikom transfera, odnosno ugovora za izvođenje radova, usluga i nabavke opreme.

Sredstva utvrđena u Budžetu – ekonomski kod 615210 – kapitalni transferi pojedincima realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih protokola, odnosno ugovora ili sporazuma sa korisnikom transfera, odnosno ugovora za izvođenje radova, usluga i nabavke opreme a putem Službe za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

Sredstva utvrđena u budžetu – ekonomski kod 615300 – kapitalni transfer neprofitnim organizacijama realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu zaključaka, protokola ili sporazuma.

Sredstva utvrđena u budžetu – ekonomski kod 615410 – kapitalni transferi javnim preduzećima realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu zaključaka, protokola ili sporazuma.

Član 26.

Sredstva utvrđena u budžetu 821100 – nabavka zemljišta realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika, putem Službe za imovinsko pravne poslove, geodetske poslove i katastar, a uređenje zemljišta putem Službe za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, na osnovu i Programa uređenja gradskog građevinskog zemljišta, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju.

Sredstva utvrđena u budžetu – ekonomski kod – 821200, 821300 i 821500, 821600 – nabavka građevina, opreme, sredstava u obliku prava, rekonstrukcije i investiciono održavanje realizuju se po odobrenju Općinskog načelnika na osnovu potpisanih ugovora o nabavci radova, usluga i opreme putem resornih službi.

Član 27.

Sredstva za infrastrukturne objekte u kojima je predviđeno i učešće građana mogu se koristiti tek kada sredstva građana planirana budžetom budu uplaćena na račun budžeta. Tada se pristupa izvršenju potrebnih aktivnosti za obavljanje tendera, odnosno nastavlja se sa realizacijom ranije započetih projekata.

Član 28.

Postupak nabavke roba, radova i usluga će se provoditi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službene glasnik BiH“ br. 39/14 i 47/14), Odlukom o ovlaštenjima i procedurama u

postupku nabavke roba, usluga i ustupanju radova, Pravilnikom o direktnim nabavkama i Planom nabavki za 2016. Godinu i Operativnim planom Općinskog načelnika.

Član 29.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve.

O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Općinski načelnik.

Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije preći 3 % ukupnih prihoda, isključujući primitke.

O sredstvima tekuće rezerve Budžeta odlučuje Općinski načelnik koji polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o eventualnoj upotrebi navedenih sredstava.

Član 30.

Ako se tokom godine na osnovu zakona i drugih propisa poveća nadležnost budžetskog korisnika što zahtjeva povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva se osiguravaju iz Budžetske rezerve, a na osnovu odobrenja Općinskog načelnika.

Ako se tokom godine na osnovu zakona ili drugog propisa umanje nadležnosti budžetskog korisnika ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva se prenose u budžetsku rezervu ili na korisnika koji je preuzeo njegove poslove.

Član 31.

Pogrešno ili više uplaćeni javni prihodi, vraćaju se uplatiocu iz sredstava Budžeta u skladu sa odredbama Pravilnika o procedurama za povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa jedinstvenog računa trezora općine.

Rješenje o povratu pogrešno uplaćenih sredstava donosi Općinski načelnik.

Član 32.

Općina je obavezna investirati neangažovana sredstva u svrhu povećanja resursa budžeta, a u skladu sa uslovima propisanim Zakonom o investiranju javnih sredstava („Službene novine Federacije BiH“ 77/04 i 48/08).

III ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 33.

Općina Ilijaš može stvarati obaveze po osnovu zaduživanja i izdavanja garancija u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH „86/07, 24/09 i 44/10“).

Odluku od visini zaduživanja i garancijama donosi Općinsko vijeće, a na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 34.

Općina Ilijaš se može zadužiti u sljedeće svrhe :

- za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća;

- za plaćanje, na temelju izdatih garancija Općine, u potpunosti ili djelomično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze;

Član 35.

Općina može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija, i samo pod uslovom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Općina ili je pod nadzorom Općine.

Općina vodi popis duga, izdatih jamstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

IV FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 36.

Općinsko vijeće razmatra i usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta u rokovima predviđenim Zakonom o budžetima Federacije BiH.

Općinskom vijeću se dostavlja informacija o izvršenju budžeta za period I – III i I - IX.

Član 37.

Služba za privredu, finansije i investicije dužna je podnositi Kantonalnom ministarstvu finansija mjesečne i kvartalne finansijske izvještaje.

Član 38.

Komisija za administrativna pitanja, budžet, privredu, finansije i ekonomska pitanja vrši uvid u ostvarenje prihoda i rashoda Budžeta Općine, kao i raspolaganje i korištenje budžetskih sredstava od strane korisnika tih sredstava, prati izvršavanje zakona i akata Općinskog vijeća iz ove oblasti, te predlaže Općinskom vijeću donošenje odgovarajućih mjera za racionalnije korištenje budžetskih sredstava.

V REVIZIJA

Član 39.

Reviziju godišnjih finansijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH vrši Ured za reviziju budžeta u Federaciji BiH.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja, izvršavanja Budžeta, zaduživanja, duga, računovodstva, nadzora i revizije Budžeta, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 41.

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršene vlasti kao i drugo lice odgovorno za izvršavanje Budžeta kaznit će se za kršenje ove Odluke u skladu sa odredbama člana 102. i 103. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Član 42.

Budžet, Odluka o izvršavanju Budžeta, Izmjene i dopune Budžeta, te Odluka o privremenom finansiranju i Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta objavit će se u Službenim novinama Kantona i na Web stranici Općine u roku od 10 dana od dana donošenja.

Član 43.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u 'Službenim novinama Kantona Sarajevo', a primjenjivat će se za fiskalnu 2016. godinu.

Broj : 01/1-_____/15
Ilijaš, 30.12.2015. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA ILIJAŠ**

Filipović Damir