



**JKP Vodostan d.o.o. Ilijaš**

126 Brigade 60,71380 Ilijaš, Tel/Fax : 400-740, Tel : 400-024

ID:4200171710000

PDV ID:200171710000

Br.Rješ.:065-0-Reg-14-003778

email:jkp.vodostan@gmail.com

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

KANTON SARAJEVO

OPĆINA ILIJAŠ

14-04-2018

BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

KANTON SARAJEVO

OPĆINA ILIJAŠ

Općinsko vijeće

Predmet: Dostava Izvještaja o radu i poslovanju JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš za 2015 godinu

U prilogu Vam dostavljamo Izvještaj o radu i poslovanju za 2015 godinu JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš, Izvještaj nadzornog odbora JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš za 2015 godinu, Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2015 godinu, Izvještaj o izvršenom pregledu godišnjih finansijskih izvještaja sa stanjem na 31.decembar 2015 godine Odbora za reviziju, Izvještaj neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2015 godinu na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Ilijaš.

S poštovanjem !

1 x Naslovu  
2 x a/a



DIREKTOR

Bilma Zukić, dipl.pravnik



**JKP Vodostan d.o.o. Ilijaš**

126 Brigade 60,71380 Ilijaš, Tel/Fax : 400-740, Tel : 400-024

ID:4200171710000

PDV ID:200171710000

Br.Rješ.:065-0-Reg-14-003778

email:jkp.vodostan@gmail.com

## ***IZVJEŠTAJ***

*O radu i poslovanju za period od 01.01.-31.12.2015 godine*

*Ilijaš, februar 2016 godine*

1. IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2015 GODINU
  - 1.1. Opći podaci
    - 1.1.1. Istorijat Preduzeća
  - 1.2. PREDMET POSLOVANJA
2. RADNA JEDINICA ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE
  - 2.1. Vodozahvat
  - 2.2. Filter stanica
  - 2.3. Distribucija vode za piće
3. RADNA JEDINICA ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE VODOVODNE I KANALIZACIONE MREŽE
  - 3.1. Vodovodna i kanalizaciona mreža
  - 3.2. Kontrola kvaliteta vode
4. STATISTIČKI PODACI ZA IZVJEŠTAJNI PERIOD OD 01.01.-31.12.2015 GODINE
  - 4.1. Vodovod
  - 4.2. Podaci o korisnicima, broju i strukturi priključaka
5. PROBLEMI PRI OBAVLJANJU POSLOVA NA VODOVODU I KANALIZACIJI
  - 5.1. Fakturisanje usluga
  - 5.2. Dalje aktivnosti radi prevazilaženja problema u vodosnabdijevanju
6. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH POSLOVA
7. PIJACA
8. Finansijski pregled prihoda i rashoda ostvarenih u izvještajnoj 2015 godini sa uporednim podacima za 2014 godinu i indexima vrijednosti
9. Pregled prihoda i rashoda ostvarenih održavanjem lokalnih vodovoda Srednje, Nišići i Crna rijeka, sa uporednim podacima za 2014 godinu i indexima vrijednosti
10. Objašnjenje strukture ostvarenog gubitka
11. Objašnjenje rashoda od ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju za period od 01.01.-31.12.2015 godine

## 1. IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2015 GODINU

### 1.1 OPĆI PODACI

Naziv preduzeća	JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš
Adresa:	126 Ilijaške brigade br.60 71380 Ilijaš
Identifikacioni broj	4200171710000
PDV broj	200171710000
Telefon/fax	033/400-024; 033/400-740
Šifra djelatnosti	KD BiH 36.00 SKD 41.000
email	jkp.vodostan@gmail.com

#### 1.1.1. ISTORIJAT PREDUZEĆA

Javno komunalno preduzeće "Vodostan" d.o.o Ilijaš je pravni sljednik JKP "Vodostan" Ilijaš, registrovanog Rješenjem Osnovnog suda udruženog rada Sarajevo broj: U/I -436/90 od 18.04.1990 godine, Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu, broj: UF/I -1513/97 od 20.08.1997 godine, rješenjem broj : UF/I -655/99 od 01.04.1999 i Rješenjem broj.UF7I 4340/00 od 05.09.2000 godine i ima svojstvo pravnog lica sa pravnom i poslovnom sposobnošću.

Na osnovu Odluke o usklađivanju statusa Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosni i Hercegovini broj:01-I -02-3106-4 /05 od 27.10.2005 godine, Rješenjem o upisu promjena podataka o subjektu upisa u sudski registar broj:UF/I-2608/05 od 02.06.2006 godine Općinskog suda u Sarajevu, preduzeće prilagođava status i mijenja naziv u JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš.

### 1.2. PREDMET POSLOVANJA

JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš obavlja djelatnosti predviđene Statutom, koje su registrovane kod Općinskog suda u Sarajevu.

Osnovne djelatnosti JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš su:

01.13 Uzgoj povrća, dinja, lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća

01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja

36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i snabdijevanje vodom

37.00 Uklanjanje otpadnih voda

38.11 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom

41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11 Gradnja cesta i autocesta

42.21 Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove

42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije

- 42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje , d.n.
- 43.11 Uklanjanje građevina
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi
- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.
- 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima na štandovima i tržnicama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na štandovima i tržnicama
- 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na štandovima i tržnicama
- 71.11 Arhitektonske djelatnosti
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja

*U izvještajnom periodu od 01.01. do 31.1.2015 godine, od navedenih aktivnosti Preduzeće je obavljalo poslove sakupljanja, prečišćavanja i distribucije vode, analize vode, uklanjanje otpadnih voda, priključci, održavanje i rekonstrukcija vodovodne i kanalizacione mreže i prateće djelatnosti.*

*JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš organizovano je u slijedeće organizacione dijelove :*

1. *Uprava Preduzeća*
2. *Radna jedinica za proizvodnju i distribuciju vode*
3. *Radna jedinica za izgradnju i održavanje vodovodne i kanalizacione mreže*
4. *Radna jedinica zajedničkih poslova*

## **2. RADNA JEDINICA ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE**

### **2.1. VODOZAHVAT**

*Vodosnabdjevanje grada Ilijaša vrši se sa rijeke Misoče koja ima otvoreni tj. tirolski tip vodozahvata. Voda se zahvata pumpnim postrojenjima i transportuje na objekat za tretman ( kondicioniranje) vode koji se nalazi na Karašnici. Od izvorišta do vodozahvata dužina vodotoka je cca 30 km i obuhvata slivno područje površine 113 km<sup>2</sup>.*

*"Elaboratom zaštitnih mjera i određivanjem zona sanitarne zaštite vodozahvata Misoča –Ilijaš" precizno su definisane mjere zaštite i određene operativne radnje koje preduzeće redovno provodi.*

*Radne aktivnosti vezane za vodozahvat su izražene uglavnom u slijedećem:*

- *Redovno obilaženje vodozahvata, a posebno užih vodozaštitnih zona u cilju preventivnog djelovanja, u skladu sa "Elaboratom o mjerama zaštite."*
- *Redovno čišćenje pjeskolova i usisne korpe*

- *Povremeno plansko obilaženje kompletnog slivnog područja*
- *Brzo i efikasno djelovanje kod otklanjanja i sanacije incidentnih situacija koje bi mogle negativno djelovati na kvalitet vode*

*Pored redovnih aktivnosti vezanih za vodozahvat i korito rijeke Misoče u 2015 godini urađeno je slijedeće:*

- *Postavljane table kojim su se obilježile vodozaštitene zone u skladu sa Elaboratom zaštitnih mjera i određivanje zona sanitarne zaštite vodozahvata Misoča-Ilijaš i Odluke o zaštiti izvorišta vode za piće Mahmutovića rijeke i rijeke Misoča*
- *Ugradnja vodomjera (mjerača protoka) na distributivnom vodu (vodozahvat - Filter stanica) Ø 400*
- *Redovno čišćenje korita iznad i ispod vodozahvata*

*Potisnim cjevovodom Ø 400 sirova voda od vodozahvata se transportuje preko crpne stanice do filter stanice.*

*Redovne radne aktivnosti se ogledaju kroz redovne kontrole vodovodne linije (potisa) i pumpnih postrojenja i to:*

- *Redovna kontrola cjevovoda, šahtova i zračnih ventila*
- *Periodično ispiranje i odmuljivanje potisnog cjevovoda*
- *Sanacija ukradenih i oštećenih poklopaca na šahtovima*

## **2.2. FILTER STANICA**

*Drenažnim sistemom izgrađenim neposredno iznad vodozahvata kao i regulacijom korita rijeke Misoča na dužini od cca 2 km i sistem kaskada, obezbijeđen je predtretman vode. Zahvaljujući tome tehnološki proces tretmana i kondicioniranja vode započinje i prije zahvatanja iste. Na taj način su smanjeni troškovi obrade vode i osigurava stabilniji kvalitet tretmana vode.*

*Obradena voda se poslije dezinfekcije usmjerava u sabirne rezervoare i dalje u distributivnu vodovodnu mrežu.*

*Proces obrade vode je kontinuirano vođen od strane kvalifikovanog radnog osoblja.*

*Vremenske (metereološke) prilike bitno utiču na vođenje tretmana vode (kiša, suša, niske temperature, lišće i sl.)*

*Objekat Filter stanice je u tehničko- tehnološkom smislu u poziciji da kvalitetno i pouzdano može realizovati tehnološke zahtjeve obrade vode što je dokazano dugi niz godina.*

*U 2015 godini na Filter stanici urađeno je slijedeće:*

- *generalno pranje velikog i malog taložnika dva puta u toku godine*
- *pranje rostova, kanala i koagulatora rađeno je redovno, dva puta mjesečno*
- *izvršeno spajanje rezervoara 3000 m<sup>3</sup> i 1000 m<sup>3</sup> koji ima za cilj nivelaciju vode u dva bazena i smanjenu mogućnost prelijevanja vode iz rezervoara tj. nepotrebnog gubitka vode u procesu proizvodnje i obrade vode*
- *ugradnja pumpe NK50-250 (22 KW) u rezervoaru 600 m<sup>3</sup>*
- *rekonstrukcija plafona rigips pločama iznad rezervoara 100 m<sup>3</sup> koji služi za pranje filtera*
- *redovne radne aktivnosti na održavanju i uređenju vanjskog prostora filter stanice*

## 2.3. DISTRIBUCIJA VODE ZA PIĆE

U 2015 godini vodosnabdijavanje je zbog nepovoljnih hidrometeoroloških uslova (sušna godina bez paavina) bilo otežano u periodu juli i august, kada se zbog nedostatka vode na izvoru provodila redukcija u ukupnom trajanju od 15 dana.

Distribuciju vode obezbijedila su pumpna postrojenja snage 30 KW u periodu od 9 mjeseci, a u ljetnom periodu (tri mjeseca) vodu je crpala pumpa od 45 KW.

U protekloj godini pumpna postrojenja su bila u radu 8.588 sata, a u 2014 godini 8.126 sati.

U 2015 godini pumpna postrojenja su zahvatila cca 1.852.848 m<sup>3</sup> sirove vode (proračun na bazi kapaciteta pumpe od 60 l/s do maja, a nakon maja i ugradnje mjerača protoka na bazi očitane potrošnje).

U tehnološkom procesu tretmana vode potrošeno je 370.570 m<sup>3</sup> obrađene vode. U distributivnu mrežu isporučeno je 1.482.278,00 m<sup>3</sup> vode.

## 3. RADNA JEDINICA ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE VODOVODNE I KANALIZACIONE MREŽE

### 3.1. VODOVODNA I KANALIZACIONA MREŽA

U 2015 godini na vodovodnoj mreži urađeno je slijedeće :

- Industrijska zona Luka -izgradnja vodovodne mreže dužini od 900 metara (vrijednost projekta 19.230,47 KM, finansiran od strane općine Ilijaš)
- Ljubinići – izgradnja vodovodne mreže u dužini od 350 metara (vrijednost projekta 10.704,80 KM, finansiran od strane općine Ilijaš)
- Gornji Malešići – izgradnja vodovodne mreže u dužini od 150 metara (vrijednost projekta 2.483,35 KM, finansiran sredstvima preduzeća)
- Gornji Malešići – izgradnja vodovodne mreže u dužini od 300 metara (vrijednost projekta 4.124,25 KM, finansiran sredstvima preduzeća)
- Spahin Do - izgradnja vodovodne mreže u dužini 300 metara (vrijednost projekta 3.527,55 KM, finansiran sredstvima preduzeća)
- Nabavka i ugradnja hidropaka za vodosnabdijevanje naselja Avdukići – Misoča, vrijednost investicije cca 1.000,00 KM finansirano sredstvima preduzeća
- Puštanje u rad pumpe u Balbegovićima sa izradom zaštite na suhom kao i regulacija potoka kod podstanice Balbegovići
- Puštanje u rad postanice u Berovićima –Malešići sa izradom zaštite na suhom
- Remont pumpe iz podstanice Bioča
- Remont Pumpe na Junakovcu i pumpi gradske fontane
- Remont pumpe iz podstanice Malešići I
- Remont pumpe u Crnoj rijeci
- Nabavka i ugradnja sistema za start-stop pumpe na Nišićima izvorušte Junakovac (plovni ventil, ekspanziona posuda, tlačna sklopka i dr. priključna fazonerija) s ciljem davanja signala pumpi da zaustavi rad kada se bazen napuni, a sve radi stabilnog vodosnabdijevanja korisnika, uštede struje i eliminacije preljeva u bazenu te nepotrebnog gubitka vode
- Izvršeno je 75 priključaka na gradskom vodovodu
- Ugrađeno 248 vodomjera paušalnim korisnicima
- Izvršena 172 sanacija kvarova na šahtovima



- Izvršeno 98 sanacija kvarova na gradskoj vodovodnoj mreži
- Izvršene 43 sanacije kvara na lokalnim vodovodnim mrežama

***U 2015 godini na kanalizacionoj mreži urađeno je slijedeće:***

- izvršena rekonstrukcija kanalizacione mreže na slijedećim lokacijama:
  - Mrakovo u dužini 50 metara Ø200 (finansijska vrijednost 1.258,70 KM)
  - Sovrle u dužini 40 metara Ø 500 (finansijska vrijednost 1.380,60 KM)
  - Kamenica u dužini 20 metara Ø160 (finansijska vrijednost 385,00 KM)
  - Ivana Franje Jukica 30 metara Ø200 (finansijska vrijednost 810 KM)
  - Ul.126 Ilijaške brigade 15 metara Ø15 metara (finansijska vrijednost 300 KM)
  - Vratuša 20 metara Ø200 (finansijska vrijednost 675,00 KM)
  - Kakanjska od br.28-31 48 metara Ø250 i 20 metara Ø125 (finansijska vrijednost 2.774,30 KM)
  - Kadarići 60 metara Ø160 (finansijska vrijednost 1.155, KM)
- 73 intervencija pročepljenja kanalizacije sa specijalnim vozilom "Voma "
- pročepljenje i čišćenje uličnih slivnika - 98 intervencija

***Uzroci nastanka kvarova na vodovodnim i kanalizacionim mrežama su:***

- starost mreže
- loš kvalitet ugrađenih cijevi i spojnih materijala
- nasipanje i skidanje terena na trasama instalacija
- oštećenja mreža radi nepropisnog polaganja drugih instalacija
- nelegalno i nestručno priključivanje na mrežu
- nepropisno korištenje fekalne kanalizacije (uključivanje kišnih voda)

Sve navedeno doprinosi otežanom održavanju vodovodne i kanalizacione mreže. Kod otkrivanja kvarova pomoću određenih aparata vanjska buka izaziva određene smetnje i tako otežava lociranje istih.

Paušalna potrošnja je također otežavajući i nepovoljan faktor koji negativno utiče na ocjenu ispravnosti vodovodne mreže. Preduzeće provodi aktivnostima da detektuje kvarove, radi na hitnoj sanaciji otkrivenih kvarova, planski u skladu sa mogućnostima, ugrađuje kontrolne vodomjere i ugradnjom individualnih vodomjera smanjuje paušalnu potrošnju.

U narednom periodu potrebno je više aktivnosti usmjeriti u rekonstrukcije vodovodne mreže i vodovodnih priključaka, sa posebnim naglaskom na zgrade kolektivnog stanovanja kao izvore velikih gubitaka vode, jer te aktivnosti znatno doprinose poboljšanju vodosnabdijevanja i stvaraju uslove za priključenje novih objekata na vodovodnu mrežu.

U izvještajnom periodu izvršeno je detaljno čišćenje i propiranje kanalizacione mreže te su po potrebi vršene hitne intervencije u slučajevima začepjenja na istoj. Sve više dolazi do pojave otuđivanja poklopaca sa kanalizacionih šahtova, što narušava bezbjednost prolaznika i vozila. Razna začepjenja na kanalizacionoj mreži su posljedica nepropisnog korištenja kanalizacije od strane korisnika usluga.

Preduzeće vrši stalnu kontrolu ispravnosti vodovodne mreže, mjesečna očitavanja isporučene vode iz rezervoara, očitavanja kontrolnih vodomjera, identifikaciju pojedinih dionica vodovodne mreže na kojima postoje problemi u vodosnabdijevanju, te istraživanje i popravak kvarova na istim.



## **Održavanje kišne kanalizacije**

*U izvještajnom periodu je izvršeno proljetno i jesensko čišćenje kišne kanalizacije i uličnih slivnika, prema programu usvojenom od strane Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.*

*Problemi na održavanju kišne kanalizacije nastaju zbog povećanog prisustva pijeska u posipnom materijalu, koji se koristi u zimskom periodu pri održavanju saobraćajnica.*

### **3.2. KONTROLA KVALITETA VODE**

*Aktivnosti na planu kontrole kvaliteta vode se provode planski i kontinuirano. Kvalitet ulazne (neobrađene) vode je pod automatskim nadzorom monitoring uređaja koji automatski zapisuje parametre stanja vode i izraženi su stalno na monitorima.*

*U slučaju poremećaja kvaliteta vode uključuju se zvučni i svjetlosni alarmi .*

*Preduzeće kvalitet vode kontroliše u internoj laboratoriji instaliranoj u objektu filter stanice, te od strane eksternog kontrolora Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo .*

*U internoj laboratoriji se svakodnevno rade hemijske i bakteriološke analize u skladu sa određenim planom i programom.*

*Najmanja sumnja da je kvalitet ugrožen ima za posljedicu maksimalne pretrage i obrade uzoraka.*

*Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo prema ugovoru, vrši kontrolu kvaliteta vode za piće po sistemu slobodnog izbora vremena i mjesta uzimanja uzoraka vode iz vodovodne mreže.*

*U protekloj godini, prema izvještaju Zavoda za javno zdravstvo KS, od 71 uzorka vode za piće iz distributivne mreže Ilijaškog gradskog vodovoda na mjestu krajnjeg potrošača sve mikrobiološke i fizičko hemijske analize odgovaraju Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Sl.novine FBiH br.40/10).*

*Na lokalnim vodovodima se dešavaju problemi jer zbog nemogućnosti obrade i tretmana vode u periodima velikih padavina dođe do zamućenja vode koji utiče na kvalitet vode, posebno sa fizičko-hemijskog aspekta i u tim situacijama se obavještava stanovništvo da voda nije za piće putem javnih obavještenja istaknutih na vidnim mjestim po naselju.*

*U procesu rada filter stanice u 2015 godini je utrošeno 370.570 m<sup>3</sup> obrađene vode i to na slijedeće:*

- 52 pranje starog filtera br.1
- 49 pranja starog filtera br.2
- 51 pranja starog filtera br.3
- 32 pranja novog filtera br.1
- 33 pranja novog filtera br.2
- 36 pranja novog filtera br.3
- 34 pranja novog filtera br.4.

*Generalno pranje malog taložnika urađeno je dva puta 05.05. i 30.09.2015 godine.*

*Generalno pranje velikog taložnika urađeno je dva puta 11.05. i 02.10.2015 godine.*

*Pranje rostova, kanala i koagulatora rađeno je redovno, dva puta mjesečno.*

*Kod neposrednog vođenja procesa kondicioniranja vode urađene su slijedeće analize :*

- analiza vode osnovni program .....monitoring

- analiza vode prošireni program .....252
- bakteriološka analiza vode.....231
- analiza vode RJ Srednje, osnovni program .....129
- analiza vode RJ Srednje, prošireni program..... 95
- bakteriološka analiza vode RJ Srednje .....192
- analiza vode prošireni program, vanredna.....9
- bakteriološka analiza vode, vanredna.....9

Utrošak vode u procesu tretmana vode ne utiče na kontinuitet vodosnabdjevanja.

Pranje velikog taložnika zapremine cca 700 m<sup>3</sup> se izvrši bez prekida vodosnabdjevanja (za 12 radnih sati isprazni se 700 m<sup>3</sup> i napuni isto toliko da bi se na pranju potrošilo 200-300 m<sup>3</sup> vode).

#### 4. STATISTIČKI PODACI ZA IZVJEŠTAJNI PERIOD OD 01.01. - 31.12.2015 GODINE

##### 4.1. Vodovod

##### 4.2. Podaci o korisnicima, broju i strukturi priključaka

R.br.	Opis	J.mj.	Stanovnika	Privreda	Ukupno
1.	Broj stanovnika kojima se pruža usluga distribucije vode / broj pravnih subjekata	kom.	17.000	390	17.390
2.	Ukupni vodovodni priključci na kraju izvještajnog perioda (evidentirani priključci koji imaju vodomjer i paušalni obračun, bez obzira da li koriste usluge)	kom	7.209	413	7.622
3.	Broj domaćinstva na kraju izvještajnog perioda kojima se fakturiše potrošnja mjerena preko vodomjera	dom	6.772	357	7.129
4.	Broj domaćinstava kojima se fakturiše paušalno	kom.	330	21	351
5.	Broj korisnika priključenih na kanalizacionu mrežu	kom.	4.729	267	4.996
6.	Broj registriranih a neaktivnih korisnika	kom.	107	35	142
7.	Ukupna količina isporučene vode (voda koja se mjeri vodomjerom i paušalna)	m <sup>3</sup>	1.548.812		1.548.812
8.	Ukupna količina fakturisane vode	m <sup>3</sup>	819.226	85.589	904.815

**Ostali podaci**

R.br.	Opis	J. mjere	Ukupno
1.	Broj zahvatnih objekata sa izvorišta, kaptaža	kom	6
2.	Broj rezervoara	kom	9
3.	Broj pumpnih stanica	kom	22

*U slijedećoj tabeli prikazane su podaci o potrošenim kW el. energije utrošeni u procesu proizvodnje i distribucije vode sa troškovima el. energije.*

R.br.	Potrošačka jedinica	Potrošeno KW el. energije u 2015	Mjesečni prosjek KW u 2015	Iznos u (KM sa PDV-om)
1.	Vlaškovo	10.945	912	2.482,70
2.	Mrakovo	2.733	227	681,40
3.	Popovići I	6.441	537	1.529,40
4.	Popovići II	3.604	300	866,10
5.	Bare	4.962	413	1.169,80
6.	Gornja Misoča	2.669	222	682,40
7.	Srednje	7	/	90,50
8.	Junakovac	26.392	2199	6.075,60
9.	Kamenica	42.248	3520	9.212,90
10.	Filter stanica	415.539	34628	63.939,50
11.	Kadarići	2.042	170	541,80
12.	Gajevi	38.391	3199	8.216,90
13.	Bioča	3.836	319	945,80
14.	Gradac I	3010	250	725,40
15.	Gradac II	1308	109	367,60
16.	Malešići III	1628	271	387,40
17.	Malešići IV	1440	288	349,70
18.	Malešići V	144	28	76,60
19.	Vladajevići I	24.076	2006	5.350,20
20.	Vladajevići II	15.784	1315	3.533,10
21.	Sokolina	/	/	87,00
22.	Balbegovići	303	50	115,90
23.	Uprava preduzeća	3.966	912	1230,50
24.	Radionica Vodostana	3.962	330	981,80
	<b>UKUPNO</b>	<b>615.400</b>	<b>51.283</b>	<b>109.639,90</b>

*U 2015 godini ukupno je potrošeno 615.40 KW el.energije što je za 13 % više nego u 2014 godini. Razlog povećane potrošnje u 2015 godini je puštanje u rad četiri nove pumpne stanice, redukcija vode u ljetnom*

periodu, izgradnja apartmanskog naselja u Popovićima (povećana potrošnja vode koja se vodosnabdijeva preko pumpi), hidrološki nepovoljna godina .

## **5. PROBLEMI PRI OBAVLJANJU POSLOVA NA VODOVODU I KANALIZACIJI**

### **Gubici na vodovodnim sistemima**

Upoređujući podatke o isporučenoj vodi u distributivnu mrežu sa isporučenom vodom korisnicima (voda mjerena vodomjerom i paušalno) u periodu 01.01.2015 - 31.12.2015 godine, vidljivo je da i dalje postoje znatni gubici vode koji iznose cca 41 % od ukupne količine vode isporučene u vodovodnu mrežu.

### **Struktura gubitka vode :**

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži, zbog lošeg kvaliteta i starosti vodovodne mreže
- gubici vode koji se ne fakturišu ( potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...)
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrum i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...)
- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode ( ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera isl...)
- gubici vode na objektima gdje nije izvršena sanacija vodovodnog priključka;
- ostali gubici

Iako se poduzimaju određene aktivnosti na rješavanju problema koji dovode do nastanka gore navedenih gubitaka, i dalje su prisutni znatni problemi koje je potrebno rješavati primjenom zakonskih propisa i poduzimanjem raznih drugih aktivnosti, koje će doprinijeti smanjenju gubitka vode i ujedno kvalitetnijem vodosnabdjevanju svih korisnika.

### **Zaštita izvorišta**

U narednom periodu je potrebno ubrzati aktivnosti vezane za donošenje Odluka o zonama sanitarne zaštite i zaštitnim mjerama prema uslovima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnim mjerama utvrđenim Pravilnikom ( Sl.novine FBiH broj: 51/02), a u skladu sa članom 42. Zakona o vodama Kantona Sarajevo (sl. Novine Kantona Sarajevo "br.18/2010) i Pravilnika o načinu utvrđivanja zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorišta vode za javno vodosnabdjevanje stanovništva (Sl.novine FBiH br.88/12).

### **5.1. FAKTURISANJE USLUGA**

Fakturisanje komunalnih usluga proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš, po cijenama koje inače nisu ekonomske, vrši se u skladu sa Odlukom o davanju saglasnosti upravnim odborima na utvrđene cijene usluga i proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda , koja je objavljena u Sl.novinama Kantona Sarajevo br.12/97, te Odlukom o davanju saglasnosti na odluku o o utvrđivanju cijene za održavanje potrošačkog mjesta objavljena u Sl.novinama Kantona Sarajevo br.18/15 od 14.maja 2015 godine

Za komunalne usluge koje se odnose na proizvodnju i distribuciju vode i odvođenje otpadnih voda, u dolje navedenoj tabeli dati su podaci o količinama fakturiranih usluga i naplate u periodu 01.01.-31.12.2015 godine

<i>Potrošači (fizička lica)</i>	<i>Ukupno fakturirano (KM)</i>	<i>Naplaćeno ( KM)</i>	<i>Procenat naplate</i>
<i>Gradsko područje</i>	<i>149.483,67</i>	<i>135.738,75</i>	<i>91 %</i>
<i>Ostali potrošači</i>	<i>779.414,37</i>	<i>702.569,79</i>	<i>90 %</i>
<i>Lokalni vodovodi</i>	<i>66.981,60</i>	<i>64.445,91</i>	<i>96 %</i>
<i>Ukupno</i>	<i>995.879,64</i>	<i>902.754,45</i>	<i>91 %</i>

<i>Potrošači (pravna lica)</i>	<i>Ukupno fakturirano (KM)</i>	<i>Naplaćeno (KM)</i>	<i>Procenat naplate</i>
<i>Privredna društva</i>	<i>252.135,97</i>	<i>295.007,87</i>	<i>117 %</i>

## 5.2. DALJNJE AKTIVNOSTI RADI PREVAZILAŽENJA PROBLEMA U VODOSNABDJEVANJU

Radi otklanjanja problema i poboljšanja vodosnabdijevanja, potrebno je :

- brže provoditi aktivnosti na realizaciji planiranih investicija ;
- identifikovati dijelove mreže i vršiti rekonstrukciju iste,
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode,
- nastaviti sanaciju vodovodnih priključaka na devastiranim objektima,
- vršiti ugradnju vodomjera paušalnim korisnicima,
- povećati aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje,
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima,
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom sprječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca .

## 6. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH POSLOVA

U obračunskom periodu 01.01.-31.12.2015 godine u skladu sa Pravilnikom o radu Preduzeća i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u okviru ove Radne jedinice za zajedničke poslove funkcionišu službe: općih, pravnih i kadrovskih poslova, komercijalni, skladištni i transportni poslovi, finansijsko plansko analitički poslovi, administrativni, stručni i njima slični pri kojim su obavljaju slijedeći zadaci:

- U 2015 godini zaključeno je 3.112 ugovora o isporuci vode i odvodnji otpadnih voda ( aktivnost nastavljena i dalje),
- Organizacija, koordinacija, kontrola i izrada planova rada i razvoja Preduzeća,
- Praćenje zakonskih propisa i briga o njihovom sprovođenju,
- Izrada periodičnog obračuna,
- Učešće u postupcima javnih nabavki, zaključivanje i izrada ugovora za Preduzeće,

- *Potpisivanje finansijske i materijalne dokumentacije,*
- *Izrada i knjiženje faktura komunalne usluge kao i ažuriranje evidencije korisnika istih,*
- *Vođenje pomoćnih knjiga materijalnog knjigovodstva i stalnih sredstava,*
- *Organizacija naplate potraživanja korisnika komunalne usluge vođenje evidencije i statistike korištenja kapaciteta,*
- *Vođenje i usklađivanje analitičke evidencije sa finansijskom kartotekom,*
- *Izrada temeljne dokumentacije i naloga za knjiženje,*
- *Analitička evidencija obaveza i potraživanja,*
- *Obračun plaća i ostalih naknada zaposlenika,*
- *Poslovi platnog prometa,*
- *Organizacija rada, realizacija, koordinacija i kontrola rada na pravnim, kadrovskim i općim poslovima,*
- *Izrada i stručna obrada prijedloga općih i pojedinačnih akata organa upravljanja i rukovođenja*
- *( pravilnici, poslovnici, odluke, rješenja, ugovori, zapisnici, zaključci i sl.),*
- *Vršenje stručnih i administrativnih poslova za organe Preduzeća (Skupština, Nadzorni odbor, Odbor za reviziju),*
- *Vođenje matičnih evidencija, kompletiranje i ažuriranje personalnih dosijea zaposlenika i saradnja sa fondom PIO/MIO FBIH i Zavodom za zdravstveno osiguranje,*
- *Praćenje zakonskih propisa i staranje o njihovom izvršenju i primjeni,*
- *Prikupljanje i obrada potrebne dokumentacije u postuku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za izgradnju objekata vodovodne infrastrukture ,*
- *Zastupanje Preduzeća, podnošenje tužbi i prijedloga za izvršenje i preduzimanje drugih pravnih radnji pred pravosuđnim i drugim državnim organima, s ciljem povećanja stepena naplate komunalnih usluga i zastupanje Preduzeća u drugim sudskim i upravnim postupcima. Ističemo činjenicu da je zbog sporosti u radu pravosuđnih organa i neuređenog pravnog okvira za rješavanja tzv. "komunalnih predmeta" veliki broj neriješenih predmeta za prinudnu naplatu potraživanja, što utiče na ukupni prihod i poslovanje Preduzeća ,*
- *Koordinacija rada sa strankama iz djelokruga rada direktora i njegovih saradnika,*
- *Vođenje svih adminastrativnih poslova (protokol, arhiva, daktilografski poslovi, prijem i otprema pošte i dr.),*
- *Održavanja higijenskih poslova prostorije,*
- *Obavljanje kurirskih poslova,*

## 7. **PIJACA**

*U 2015 godini je organizacija pijace je bila u skladu sa Zaključkom o privremenom organizovanju pijace Općinskog načelnika općine Ilijaš br.01/12-14-303/14. Prema članu IV navedenog zaključka zabranjena je ulična prodaja namještaja što je rezultiralo smanjenjem prihoda.*

*Kod organizacije pijace vodi se računa o poštivanju pijačnog reda, održavanju čistoće, sanitarnim zahtjevima i naplati pijačevine koja je simbolična i jedva pokriva troškove rada.*

**BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2015 GODINE**

UPRAVA PREDUZEĆA.....	1
RJ ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE .....	8
RJ ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE VODOVODNE I KANALIZACIONE MREŽE.....	22
RJ ZAJEDNIČKIH POSLOVA.....	7
 <b>UKUPNO .....</b>	 <b>38</b>



**8. Finansijski pregled prihoda i rashoda ostvarenih u izvještajnoj  
2015.godini sa uporednim podacima za 2014.godinu i indexima vrijednosti**

**ZBIRNI POKAZATELJI:**

	2014	2015	INDEX 2015/2014	PLAN 2015	INDEX 15/PLAN
<i>Ukupan ostvareni prihod</i>	1.324.860,81	1.563.775,94	118,03%	1.574.294,00	99,33%
<i>Ukupni troškovi i rashodi</i>	1.754.866,85	1.662.079,75	94,71%	1.574.294,00	105,58%
<b>RAZLIKA (GUBITAK)</b>	<b>430.006,04</b>	<b>98.303,81</b>	<b>22,86%</b>	<b>0,00</b>	

**PRIHODI:**

<i>Prihodi od fakturisane vode privredi</i>	195.922,37	196.294,59	100,19%	199.654,00	98,32%
<i>Prihodi od fakturisane vode stanovništvu</i>	541.691,01	573.475,69	105,87%	614.698,00	93,29%
<i>Prihodi od fakturisane kanalizacije</i>	139.798,22	146.818,66	105,02%	151.910,00	96,65%
<i>Prihodi od održavanja potrošačkog mjesta</i>	0,00	104.947,00	0,00%	0,00	0,00%
<i>Prihodi od naplate pijace</i>	43.517,98	36.015,44	82,76%	57.930,00	62,17%
<i>Prihodi od usluga rovkopača i vome</i>	596,67	4.214,41	706,32%	0,00	0,00%
<i>Prihodi od izdatih načelnih saglasnosti</i>	4.580,00	4.320,00	94,32%	5.950,00	72,61%
<i>Prihodi od priključaka i dr. Zanatskih radnji</i>	31.115,67	67.284,70	216,24%	38.980,00	172,61%
<i>Prihodi od tendera, viškovi, kamate, ostali prihodi</i>	2.368,73	5.322,52	224,70%	4.500,00	118,28%
<i>Prihodi od Kantona za neekonomsku cijenu vode</i>	311.488,08	373.471,00	119,90%	364.188,00	102,55%
<i>Prihodi od izdavanja prostora</i>	4.200,00	4.200,00	100,00%	4.500,00	93,33%
<i>Prihodi iz donacija, amortizacija doniranih stalnih sredstava</i>	39.837,79	40.547,25	101,78%	49.434,00	82,02%
<i>Prihodi od primljenih kratkoročnih razgraničenja i sl.</i>	0,00	2.182,89	0,00%	0,00	0,00%
<i>Prihodi od Općone za održavanje fontane</i>	0,00	1.282,05	0,00%	0,00	0,00%
<i>Prihodi od sudskih troškova po utuženju</i>	4.281,86	1.031,35	24,09%	46.000,00	2,24%
<i>Prihodi od promjene računovodstvenih politika i sl.</i>	0,00	2.368,39	0,00%	36.550,00	6,48%
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.324.860,81</b>	<b>1.563.775,94</b>	<b>118,03%</b>	<b>1.574.294,00</b>	<b>99,33%</b>

**TROŠKOVI:**

<i>Troškovi sirovina i materijala i laboratorijskog potrošnog materijala</i>	58.173,29	85.285,60	146,61%	89.673,00	95,11%
<i>Troškovi materijala za čišćenje</i>	822,43	1.480,25	179,98%	2.540,00	58,28%
<i>Troškovi kancelarijskog materijala</i>	3.525,04	5.904,59	167,50%	6.592,00	89,57%
<i>Troškovi električne energije</i>	85.881,65	94.541,67	110,08%	99.635,00	94,89%
<i>Troškovi goriva i maziva</i>	28.692,63	24.142,67	84,14%	33.580,00	71,90%
<i>Troškovi rezervnih dijelova, alata i HTZ opreme</i>	6.960,04	8.496,96	122,08%	10.133,00	83,85%
<i>Troškovi bruto plaća i naknada zaposlenim</i>	726.886,04	644.028,76	88,60%	728.818,00	88,37%
<i>Troškovi komunalijade</i>	2.286,00	2.487,00	108,50%	0,00	0,00%
<i>Troškovi službenih putovanja</i>	1.117,50	519,70	46,51%	2.500,00	20,79%
<i>Troškovi TO, regresa i prevoza zaposlenika</i>	193.063,97	176.526,21	91,43%	196.690,00	89,75%
<i>Troškovi otpremnina pri odlasku u penziju</i>	7.457,00	17.409,00	233,46%	12.924,00	134,70%
<i>Troškovi jubilarnih nagrada nagrada i poklona i sl.</i>	2.872,00	8.100,00	282,03%	1.250,00	648,00%
<i>Troškovi pomoći za slučaj bolesti, nesretnih i smrtnih slučajeva</i>	1.815,19	2.481,00	136,68%	6.824,00	36,36%
<i>Troškovi seminara, kurseva i savjetovanja</i>	999,98	2.002,92	200,30%	2.590,00	77,33%
<i>Troškovi naknada NO, ugovora o djelu, revizije, skupštine i sl.</i>	61.795,29	45.264,86	73,25%	51.876,00	87,26%
<i>Troškovi usluga održavanja opreme, stalnih sredstava i ostale usluge</i>	27.597,39	22.319,96	80,88%	31.618,00	70,59%
<i>Troškovi analize vode od Zavoda za javno zdravstvo KS</i>	6.400,00	5.525,00	86,33%	7.180,00	76,95%
<i>Troškovi amortizacije stalnih sredstava</i>	227.378,27	225.379,11	99,12%	227.319,00	99,15%
<i>Troškovi komunalnih i zdravstvenih usluga</i>	7.914,57	8.441,67	106,66%	8.954,00	94,28%
<i>Troškovi usluga eksterne revizije i projekata</i>	2.320,00	1.440,00	62,07%	0,00	0,00%
<i>Troškovi reprezentacije</i>	2.235,67	2.074,49	92,79%	3.000,00	69,15%
<i>Troškovi platnog prometa</i>	2.215,50	3.032,32	136,87%	3.500,00	86,64%
<i>Troškovi PTT, telefona, interneta i sl.</i>	8.696,42	9.510,44	109,36%	9.253,00	102,78%
<i>Troškovi dopr. za zaštitu od nesreća, OVN, PVN, šume i sl. Zakon. obav.</i>	17.067,27	15.283,60	89,55%	18.451,00	82,83%
<i>Troškovi doprinosa za rehabilitaciju i zapošljavanje invalidnih lica</i>	5.025,50	5.000,62	99,50%	0,00	0,00%
<i>Troškovi administrativnih, sudskih i drugih taksi i kazni i sl.</i>	5.869,50	98.094,55	1671,26%	0,00	0,00%
<i>Troškovi doprinosa komorama, asocijacije i ostala članstva</i>	3.349,00	3.067,00	91,58%	4.408,00	69,58%
<i>Troškovi oglasa, konkursa, pretplata na stručnu literaturu i sl.</i>	2.459,35	4.179,22	169,93%	2.560,00	163,25%
<i>Troškovi osiguranja i registracije</i>	10.454,27	10.023,23	95,88%	9.426,00	106,34%
<i>Troškovi pomoći organizacijama i stanovništvu</i>	8.460,93	100,00	1,18%	3.000,00	3,33%

<i>Troškovi manjka materijala i otpisa stalnih sredstava</i>	2.127,07	906,73	42,63%	0,00	
<i>Rashodi od ispravke potraživanja stanovništva – tuženog stan.</i>	230.934,77	127.100,84	55,04%	0,00	
<i>Rashodi od ispravki greški i promjene računovodstvene politike</i>	2.013,32	1.929,78	95,85%	0,00	
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.754.866,85</b>	<b>1.662.079,75</b>	<b>94,71%</b>	<b>1.574.294,00</b>	<b>105,58%</b>
<b>OBAVEZE:</b>					
<i>Dugoročne i odložene obaveze</i>	509.847,91	469.300,66	92,05%		
<i>Obaveze prema dobavljačima</i>	15.836,05	7.324,43	46,25%		
<i>Obaveze za neto plaće i naknade, TO, prevoz i otpremnine</i>	54.546,61	49.305,94	90,39%		
<i>Obaveze za poreze i doprinose na i iz plaća</i>	26.152,78	23.855,84	91,22%		
<i>Obaveze za naknade članovima NO, revizije, skupštine, ugovori o djelu</i>	4.014,32	2.879,97	71,74%		
<i>Obaveze za poreze i doprinose na obračune</i>	838,53	617,53	73,64%		
<i>Obaveze za PVN, PDV, i ostalih zakonskih doprinosa</i>	22.972,10	22.183,93	96,57%		
<i>Obaveze za neplaćene doprinose iz ranijih godina</i>	109.044,17	109.044,17	100,00%		
<b>UKUPNO:</b>	<b>743.252,47</b>	<b>684.512,47</b>	<b>92,10%</b>		
<b>POTRAŽIVANJA:</b>					
<i>Potraživanja od kupaca-pravna lica</i>	415.010,66	371.541,54	89,53%		
<i>Potraživanja od kupaca-stanovništvo</i>	1.832.122,27	1.925.217,82	105,08%		
<i>Potraživanja po osnovu pruženih usluga</i>	9.870,81	9.506,59	96,31%		
<i>Ostala potraživanja od institucija, por.iz ranij.god, ulazni PDV i sl.</i>	6.829,07	438,48	6,42%		
<b>UKUPNO:</b>	<b>2.263.832,81</b>	<b>2.306.704,43</b>	<b>101,89%</b>		

**9. Pregled prihoda i rashoda ostvarenih održavanjem lokalnih vodovoda Srednje, Nišići i Crna Rijeka, za 2015.god. sa uporednim podacima za 2014.god. I indexima vrijednosti**

<b><u>PRIHODI</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Index 15/14</b>	<b>Plan 2015</b>	<b>Index 15/Plan</b>
Prihodi od vode za privredu	2894,4	6.690,20	231,14%	3.168,00	211,18%
Prihodi od vode za stanovništvo	42624,95	44.030,90	103,30%	43.273,00	101,75%
Prihodi od održavanja potrošačkog mjesta	0,00	10.988,50	0,00%	0,00	0,00%
<b>UKUPNO:</b>	<b>45.519,35</b>	<b>61.709,60</b>	<b>135,57%</b>	<b>46.441,00</b>	<b>132,88%</b>
<b><u>TROŠKOVI:</u></b>					
Troškovi električne energije	25.567,20	27.089,44	105,95%	30.320,00	89,35%
Troškovi analiza vode od Zavoda za javno zdravstvo KS	2.600,00	2.720,00	104,62%	2.544,00	106,92%
Troškovi goriva i maziva	6.203,07	5.184,94	83,59%	7.485,00	69,27%
Troškovi materijala	2.841,72	18.852,54	663,42%	2.984,00	631,79%
Troškovi HTZ opreme i alata	547,80	850,80	155,31%	650,00	130,89%
Troškovi plaća zaposlenih (sa porezima i doprinosima)	49.699,64	48.996,14	98,58%	46.676,00	104,97%
Troškovi toplog obroka zaposlenih, regresa i sl.	11.448,00	12.382,00	108,16%	14.024,00	88,29%
Troškovi registracije, osiguranja, sanitarnog pregleda	1.160,99	908,87	78,28%	754,00	120,54%
Troškovi posebnih vodnih naknada	3.228,39	3.841,95	119,01%	3.620,00	106,13%
Troškovi PDV-a	3.186,35	10.490,75	329,24%	7.879,00	133,15%
Troškovi interne analize vode 2 x sedmično	10.024,20	9.106,70	90,85%	13.250,00	68,73%
Troškovi održavanja	2.231,00	2.561,00	114,79%	1.149,00	222,89%
Troškovi telefona	720,00	660,00	91,67%	720,00	91,67%
Troškovi redovn.obilaska i nadzora pump.postrojenja	0,00	0,00	0,00%	2.500,00	0,00%
Troškovi pomoći za nesretne sluč., nezgoda i pomoći	0,00	0,00	0,00%	2.390,00	0,00%
<b>UKUPNO:</b>	<b>119.458,36</b>	<b>143.645,13</b>	<b>120,25%</b>	<b>136.945,00</b>	<b>104,89%</b>

Izveštaj je napravljen na bazi ostvarenih prihoda i rashoda, i evidentna je negativna razlika u iznosu od **81.935,53 KM**.

U navedenom izveštaju nisu uvršteni troškovi interventnog djelovanja radnih mašina i radne snage tzv. Centralnog vodovoda što bi svakako uzrokovalo povećanje troškova, a samim tim i povećanje iskazanog gubitka.

## 10. Objašnjenje prirode i strukture ostvarenog finansijskog rezultata

Izveštaj o poslovanju za izvještajnu 2015. godinu prikazuje gubitak u iznosu od 98.303,81 KM. Upoređujući ga sa prethodnom 2014. godinom i tadašnjim finansijskim rezultatom primjetno je smanjenje gubitka za 331.702,23 KM ili cca. za 77%.

Bez obzira na izuzetan procenat smanjenja ostvarenog gubitka, u narednim redovima ćemo se kratko osvrnuti na njegovu strukturu i pojasniti pojedine uzročnike ovakvog finansijskog rezultata.

Posmatrajući prihode ostvarene u izvještajnoj i poredeći ih sa prethodnom finansijskom godinom evidentno je povećanje ukupnih prihoda za 238.915,13 KM ili 18%.

Navedeni porast prihoda objašnjavamo na sljedeći način:

1. Ostvareni prihodi od održavanja potrošačkog mjesta u iznosu od 104.947,00 KM;
2. Povećanje prihoda od fakturisane vode i kanalizacije stanovništvu u iznosu od 38.805,12 KM ili 5,5% više u odnosu na prethodnu godinu. Porast je osiguran nizom aktivnosti Preduzeća od kojih je najznačajnija kontinuirana aktivnost ugradnje vodomjera svim potrošačima, odnosno eliminacija paušalnog obračuna pruženih usluga. Istu aktivnost nastavljamo i u tekućoj godini.
3. Povećanje prihoda od priključaka i zanatskih radova za 36.169,03 KM odnosno 116% više u odnosu na 2014. godinu.
4. Porast prihoda od Subvencije Kantona za kompenzaciju neekonomске cijene vode u iznosu od 61.982,92 KM ili 19,89% više nego prethodne godine.

Za razliku od pozitivnog trenda rasta ukupnih prihoda, rashodi izvještajnog perioda su imali obrnuti negativan trend, ukoliko ih se poredi sa prethodnom godinom.

Na naše zadovoljstvo, efekti na konačan finansijski rezultat su bili isti kod obje obračunske kategorije i vodili ka smanjenju ostvarenog gubitka.

Pojedine kategorije rashoda su povećane, ali skoro isključivo kategorije operativnih rashoda.

1. Porast troškova sirovina i materijala u iznosu od 27.112,31 ili 46,6% u odnosu na prethodnu godinu, objašnjavamo većim brojem priključaka i zanatskih radova, zatim ugradnjom vodomjera u cilju eliminacije paušalnog obračuna isporučenih usluga, sanacijom kvarova i slično. Navedeni rashodi direktno su uticali na povećanje pojedinih kategorija prihoda kao npr. prihoda od fakturisane vode i kanalizacije stanovništvu i prihoda od priključaka i zanatskih radova.
2. Povećanje troškova kancelarijskog materijala za 2.379,55 KM ili 67,50% više u odnosu na 2014. godinu uzrokovano je intenzivnim i kontinuiranim aktivnostima povećanja naplate (slanje opomena, naloga za isključenje finansijskih kartica itd), zatim zaključivanjem ugovora sa korisnicima (do dana izvještaja zaključeno 3.112 ugovora).
3. Izuzetno visoko povećanje troškova sudskih taksi u iznosu od 92.225,05 KM ili 1571,29% više nego prethodne godine posljedica je toga da je Preduzeće, u cilju naplate nenaplaćenih potraživanja, utužilo sve potrošače sa dugom većim od 100,00 KM. Propisi nalažu obračun sudskih taksi od strane Suda i naplatu istih od podnosioca (u ovom slučaju Preduzeća) kao uslov za bilo kakvu aktivnost Suda u vezi sa spornim predmetima.

Mišljenja smo da rast pojedinih neoperativnih rashoda nije potrebno dodatno objašnjavati, kao što je npr. povećanje troškova otpremnina pri odlasku u penziju, rast troškova platnog prometa i sl.

Dalje, evidentno je da su povećane one kategorije rashoda koje su nužne za realizaciju dugoročnih ciljeva poboljšanja kvalitete pružene usluge, rasta i razvoja poslovanja te ostvarivanja finansijske stabilnosti Preduzeća.

Nasuprot pomenutom, ostvarena su značajna smanjenja sljedećih poslovnih rashoda:

1. Smanjenje troškova goriva i maziva za 4.549,96 KM ili 15,85% manje u odnosu na prethodnu godinu;

2. Troškovi naknada ugovora o djelu, NO, revizije, skupštine i sl. smanjeni su za 16.530,43 KM ili 26,75%;
  3. Troškovi usluga održavanja opreme, stalnih sredstava i ostalih usluga za 5.277,43 KM odnosno 19,12%;
  4. Smanjenje troškova bruto plaća i naknada zaposlenim od 82.857,28 odnosno 11,39%;
  5. Troškovi pomoći organizacijama i stanovništvu smanjeni su u iznosu od 8.360,93 KM;
- Rashodi od ispravke potraživanja od kupaca smanjeni su za 103.833,93 KM ili 44,96% manje nego prethodne godine.

#### **11. Objašnjenje rashoda od ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca**

Obzirom da navedena kategorija rashoda premašuje ukupan ostvareni gubitak, te da je i u prethodnim godinama bila najveći uzročnik negativnog finansijskog rezultata, detaljno ćemo se osvrnuti na objašnjenje i analizu ove kategorije.

Rashodi od ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca iznose 127.100,84 KM i veći su od ostvarenog gubitka za 28.797,03 KM, što predstavlja razlog više da ih u narednim redovima približimo i objasnimo svih čitaocima ovog finansijskog izvještaja.

Nakon što Preduzeće isporuči kupcima vodu i/ili pruži bilo koji drugi oblik usluge, obaveza mu je da ispostavi fakturu prema kojoj knjiži potraživanja od kupaca, odgovarajući iznos obaveze za porez na dodanu vrijednost te prihod.

Prihod se priznaje odmah po izvršenju isporuke, bez obzira što novac nije primljen tj. što usluga nije naplaćena.

Važeći propisi na teritoriji Federacije BiH su okvir za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja, Međunarodni računovodstveni standardi, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja, te nacionalna zakonska regulativa kao što je Zakon o porezu na dobit, Pravilnik o primjeni zakona o porezu na dobit, Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH i slično.

Svi navedeni obavezujući propisi izričito nalažu fer i istinito prikazivanje finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja. U skladu s tim, prije izrade i prikaza finansijskih izvještaja zahtjeva se provjera potraživanja na dan bilansiranja.

Potraživanje se smatra neizvjesnim, u smislu njegove naplate, ako postoje objektivni razlozi da je vrijednost istog umanjena. Razlog tome može biti višestruk, ali u slučaju naših potraživanja jedan od presudnih razloga za posmatranje potraživanja neizvjesnim je kašnjenje sa plaćanjem duže od 365 dana. Dalje, Zakon o porezu na dobit navodi da ukoliko neko potraživanje ispunjava „makar ijedan“ od slijedećih razloga smatra se sumnjivim i spornim potraživanjem:

- Ako nije naplaćeno u roku od 12 mjeseci od datuma dospijeca;
- Ako je vlasnik potraživanja utužio takvo potraživanje;
- Ako je pokrenut postupak prinudne naplate i
- Ako su ta potraživanja prijavljena u stečajnom postupku nad dužnikom.

U vezi sa svim gore navedenim, zahtjev eksternog revizora za reviziju finansijskih izvještaja za 2015. godinu bio je da Preduzeće uradi starosnu analizu potraživanja od kupaca pravnih i fizičkih lica. Analiza je pokazala da od ukupnih potraživanja za isporučenu vodu kupcima fizičkim licima 127.100,84 KM se odnosi na dug stariji od 12 mjeseci od datuma dospijeca.

Vodeći se nastojanjem i zahtjevima važećih propisa da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog poslovanja izvršili smo navedenu ispravku vrijednosti i ista je teretila rashode obračunskog perioda.

Ono što je važno naglasiti je činjenica da je ovim „izjednačavanjem“ ispravke potraživanja od kupaca sa ukupnim potraživanjima starijim od godinu dana od datuma dospijeca prikazana stvarna slika finansijskog položaja Preduzeća i podcrtan problem naplate potraživanja.

Dalje, sva eventualna naplata bilo kojeg dijela ispravljenog potraživanja se u narednim godinama priznaje kao prihod od naplate ispravljenih potraživanja iz ranijih godina.

**JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš**  
**Nadzorni odbor**

**IZVJEŠTAJ**  
**o radu Nadzornog odbora JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš**  
**za 2015 godinu**

**Ilijaš, mart 2016 godine**



Datum: 09.03.2016 godine

Broj:47/16

**Skupština Preduzeća JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš**

**PREDMET: Izvještaj o radu Nadzornog odbora JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš za poslovnu 2015 godinu**

Poštovani ,

U skladu sa odredbama člana 19. Statuta JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš (Službene novine Kantona Sarajevo broj:10/06), a u vezi s člana 6. Zakona o javnim preduzećima (Službene novine FBiH 8/05) Skupština Preduzeća je na sjednici održanoj 27.11.2014 godine, donijela Odluku koja je objavljena u (Sl novinama FBiH br:58/09) kojim se vrši izbor i imenovanje Nadzornog odbora JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš na period od četiri godine u slijedećem sastavu :

1. Almin Mališević, dipl.ing.mašinstva, predsjednik
2. Adis Šehić, dipl.ing.saobraćaja-član
3. Merima Osmanović, dipl.ing-član

U skladu s odredbama člana 23.Statuta JKP "Vodostan" d.o.o.Ilijaš, Nadzorni odbor podnosi Skupštini JKP "Vodostan" d.o.o izvještaj o radu Nadzornog odbora .

Nadzorni odbor je na svojoj sjednici održanoj 10.02.2016 godine izvršio analizu svojih aktivnosti u periodu od 01.januara do 31.decembra .2015 godine i konstatovao slijedeće :

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor je održano ukupno **8 (osam) sjednica i to : 4 (četiri) redovne i 4 (četiri) vanredne .**

Prisustvo članova Nadzornog odbora blo je 100% tako da je isti u skladu sa članom 21. Poslovnika o radu Nadzornog odbora meritorno razmatrao i odlučivao o pitanjima iz svoje nadležnosti. Analizom aktivnosti Nadzornog odbora ističemo da su najvažniji poslovi u toku 2015 godini bili:

- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Nadzornog odbora održane dana 23.12.2014 godine,
- Izvještaj o obavljenom popisu stalnih i tekućih sredstava za 2014 godinu br.43/2015 od 22.01.2015 godine,
- Prijedlog za ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca br.74/15 od 29.01.2015 godine,
- Prijedlog za otpis stalnih sredstava, sitnog inventara, alata HTZ oprema i materijala,
- Razno,
- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 11. sjednice Nadzornog odbora održane dana 02.02.2015 godine,



- Razmatranje i usvajanje izvještaja Nadzornog odbora JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš za 2014 godinu,
- Razmatranje i usvajanje izvještaja o radu i poslovanju JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš za period od 01.01.-31.12.2014 godine,
- Izvještaji neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2014 godinu,
- Razmatranje i usvajanje izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2014 godinu,
- Razmatranje izvještaja Odbora za reviziju o izvršenom pregledu godišnjih finansijskih izvještaja sa stanjem na dan 31.12.2014 godine,
- Razno,
- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 12. sjednice Nadzornog odbora održane dana 24.03.2015 godine,
- Donošenje Odluke o raspisivanju konkursa za izbor i imenovanje direktora JKP "Vodostana" d.o.o. Ilijaš i Odluke o imenovanju Komisije za izbor direktora,
- Razmatranje načina priključivanja na vodovodnu mrežu velikih potrošača (apartmanska naselja u izgradnji) te obezbijedenje kontinuiranog snabdjevanja vodom,
- Razmatranje izvještaja o naplati na dan 30.04.2015 godine,
- Razno,
- Donošenje Rješenja o imenovanju v.d. direktora JKP "VODOSTAN" d.o.o. Ilijaš,
- Razno,
- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 13. sjednice Nadzornog odbora održane dana 29.05.2015 godine,
- Razmatranje zapisnika sa 14 sjednice Nadzornog odbora održane dana 29.06.2015 godine,
- Izbor i imenovanje direktora JKP "Vodostana" d.o.o. Ilijaš,
- Razno.,
- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 15. sjednice Nadzornog odbora održanog dana 08.07.2015. godine,
- Informacije o trenutnom vodosnabdjevanju građana Općine Ilijaš,
- Prijedlog ugovora o radno pravnom statusu, položaju, ovlaštenjima, odgovornostima i pravima direktora,
- Razno.,
- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 16. sjednice Nadzornog odbora održane dana 29.07.2015 godine.,
- Prijedlog "Željezare" d.d. Ilijaš za otpis dugovanja uz sklapanje sporazuma br.01-1898/15,
- Informacije o poslovanju JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš za period od 01.01.-30.06.2015 godine,
- Informacije o trenutnim izvoristima Općine Ilijaš, postojeći kapacitet, te analiza načina i mogućnosti iznalaženja novih izvorišta,
- Razno,

- Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Nadzornog odbora održane dana 01.10.2015 godinu,
- Izrada programa rada Nadzornog odbora za 2016 godinu,
- Izvještaj Odbora za reviziju za mjesec juni, juli, august, septembar i oktobar 2015 godine,
- Razno.

S poštovanjem !



Predsjednik

Nadzornog odbora

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Almin Mališević".

Almin Mališević, dipl.ing.mašinstva

**JKP „VODOSTAN“, d.o.o Ilijaš**  
**Odbor za reviziju**

**Broj: O.R.-16/16**  
**Ilijaš, 26.02..2016.god.**

**JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš**  
- **Skupština**  
- **Nadzorni odbor**

**PREDMET: Izvještaj o radu Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš za poslovnu 2015. godinu;**

Poštovani,

U skladu sa odredbama člana 271. Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj: 81/15) ,člana 8 tačka d), člana 26. stav 1. Zakona o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 8/05, 81/08 i 22/09 ) i člana 54. Statuta JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš, („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.10/06) Skupština Preduzeća je donijela rješenje o konačnom izboru i imenovanju Odbora za reviziju JKP „Vodostan“d.o.o. Ilijaš broj 22/13 ( „Službene novine Federacije BiH“ br.14/13) na period od 4 godine u sljedećem sastavu:

1. Zihret Čamdžić, dipl.oec., predsjednik
2. Selvira Devlić, dipl. oec., član
3. Mersudin Ličina, dipl.iur., član

U skladu sa odredbama člana 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH i relevantnim članovima Zakona o privrednim društvima Odbor za reviziju je, između ostalog, dužan podnijeti Nadzornom odboru i Skupštini društva godišnji izvještaj o svom radu.

Odbor za reviziju je na svojoj 40. sjednici od 26.02. 2015. godine izvršio analizu svojih aktivnosti u periodu od 01.01.2015 do 31.12.2015.godine kojom prilikom je konstatovao sljedeće:

- Odbor za reviziju je u izvještajnom periodu održao 12 (dvanaest) redovnih sjednica.
- Prisustvo članova je bilo 100% tako da je isti , u skladu sa članom 17. Poslovnika o radu Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ doo Ilijaš meritorno razmatrao i odlučivao o pitanjima iz svoje nadležnosti.

*Sagledavanjem aktivnosti Odbora za reviziju akcentirano je da su prioritetni poslovi u toku 2015. godine bili:*

- *Upoznavanje članova Odbora za reviziju sa planom revizijskih i drugih aktivnosti*
- *Pripremne radnje u vezi sa izradom i davanjem mišljenja o izvještaju o poslovanju JKP „Vodostan“ d.o.o. za 2014. godinu.*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 26. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 26.12.2014. godine*
- *Usvajanje plana rada Odbora za reviziju za 2015. godinu*
- *Uvid u elaborat o popisu za 2014. godinu*
- *Uvid u procedure javnih nabavki za januar 2015. godine*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 27. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 30.01.2015. godine*
- *Saradnja sa finansijsko- računovodstvenim sektorom u izradi BS i BU, izvještaja o promjenama na kapitalu, izvještaja o novčanim tokovima i računovodstvenih politika i zabilješki uz FI na dan 31.12.2014. godine.*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 28. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 26.02.2015. godine*
- *Analiza studije rizika za 2014. godinu i usvajanje ažurirane za 2015. godinu*
- *Formalni i suštinski uvid u porezni bilans za 2014. godinu*
- *Razmatranje seta finansijskih izvještaja i ostale relevantne finansijske dokumentacije i donošenje mišljenja o finansijskom poslovanju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš za period od 01.01.2014.godine do 31.12.2014. godine*
- *Uvid u procedure javnih nabavki*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 29. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 27.03.2015. godine*
- *Uvid u procedure javnih nabavki*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 30. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 24.04.2015. godine*
- *Uvid u promjene nastale u toku 2015. godine na bilansnim pozicijama kratkoročnih obaveza (kredit, dobavljači, razgraničenja i dr. obaveze) i na bilansnim pozicijama dugoročnih obaveza (kredit, razgraničenja i druge obaveze).*
- *Uvid u procedure javnih nabavki*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 31. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 29.05.2015. godine*
- *Uvid u promjene nastale u toku 2015. godine na bilansnim pozicijama dugoročnih potraživanja i ulaganja.*
- *Uvid u promjene nastale u toku 2015. godine na bilansnim pozicijama zaliha, kratkoročnih potraživanja i ulaganja*
- *Uvid u procedure javnih nabavki*
- *Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 32. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 30.06.2015. godine*

- Izrada izvještaja o reviziji seta FI na dan 30.06.2015. godine .
- Uvid u procedure javnih nabavki
- Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 33. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 24.07.2015. godine
- Uvid u bilansnu poziciju novčanih sredstava sa akcentom na platni promet putem TRN-a i blagajničkog poslovanja( ciklus plaćanja).
- Uvid u procedure javnih nabavki
- Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 34. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 28.08.2015. godine.
- Uvid u promjene na bilansnim pozicijama kapitala, rezervi i akumulirane dobiti/gubitka društva.
- Uvid u provođenje sistema internih kontrola u Društvu.
- Uvid u promjene nastale u IT funkciji u Društvu.
- Uvid u procedure javnih nabavki.
- Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 35. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 29.09.2015. godine.
- Uvid u promjene na bilansnim pozicijama nematerijalnih i materijalnih stalnih sredstava društva i ispravnost njihove klasifikacije i vrednovanja u skladu sa MRS 38- Nematerijalna imovina, MRS 16- Nekretnine, postrojenja i oprema, MRS 40- Investicije nekretnine.
- MSFI 5- Stalna sredstva namijenjena prodaji, MRS 36- Umanjenje vrijednosti sredstava.
- Uvid u segment potencijalnih i preuzetih obaveza i vanbilansnih evidencija društva.
- Procjena adekvatnosti pokazatelja uspješnosti poslovanja koji se koriste u Društvu.
- Uvid u procedure javnih nabavki.
- Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 36. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 30.10.2015. godine.
- Uvid u promjene nastale u toku 2015. godine na bilansnim pozicijama obaveza za poreze i doprinose (PDV , porezne kartice zaposlenika, PIO/MIO zdravstveno osiguranje, porezi na dodatna primanja iz/izvan radnog odnosa i sl.)
- Uvid u promjene nastale u toku 2015. godine na bilansnim pozicijama obaveza i potraživanja za PDV.
- Uvid u zapisnike kontrolnih i nadzornih organa.
- Kontrola poštivanja Zapisnika o izvršenim kontrolama poreznih i inspeksijskih organa
- Sprovođenje procedura izbora eksternog revizora za reviziju finansijskih izvještaja za 2015. godinu u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.
- Uvid u procedure javnih nabavki.

- Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 37. sjednice Odbora za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš održane 27.11.2015. godine.
- Primjena MRS 37- rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva
- Analiza aktivnih i pasivnih sudskih sporova( akcenat na aktivne sudske sporove)
- Uvid u bilansne pozicije prihoda i rashoda društva za 2015. godinu
- Uvid u procedure javnih nabavki.
- Uvid u organizaciju i izvođenje godišnjeg popisa sredstava, kapitala i obaveza društva za 2015. godinu
- Izrada plana rada OR za 2016. godinu.

*U vezi naprijed navedenih aktivnosti u 2015. godini Odbor za reviziju JKP „Vodostan“ d.o.o Ilijaš donio je odgovarajuća mišljenja i zaključke koji su evidentirani u pojedinačne zapisnike sa sjednica održanih u izvještajnom periodu.*

*U skladu sa članom 28. Stav1. Tačka g) zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odbor za reviziju je tokom izvještajnog perioda blagovremeno podnosio Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca.*

*S poštovanjem,*



*Predsjednik odbora za reviziju*

*Zihret Čamdžić, dipl.ecc.*

**JKP „VODOSTAN“ D.O.O. ILIJAŠ**

**Odbor za reviziju**

Broj:01-04 /16

Ilijaš, 28.03.2016. godine

Na osnovu člana 8. i 28. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05,81/08 i 22/09), člana 271. Zakona o privrednim društvima („ Službene novine FBiH, br: 81/15 ) i člana 53. Statuta JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš, Odbor za reviziju JKP „VODOSTAN“ d.o.o.Ilijaš, podnosi

**IZVJEŠTAJ**

**o izvršenom pregledu godišnjih finansijskih izvještaja  
sa stanjem na 31. decembar 2015. godine**

Odredbama člana 28. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, člana 271. Zakona o privrednom društvima i člana 53. Statuta JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš, između ostalog , utvrđeno je da je „Odbor za reviziju dužan izvršiti reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i reviziju finansijskog poslovanja preduzeća, kao i u drugim prilikama na zahtjev Skupštine preduzeća i o tome dostaviti izvještaj Skupštini i Nadzornom odboru u roku od osam dana od dana okončanja revizije“.

U skladu s tim Odbor za reviziju izvršio je pregled godišnjih finansijskih izvještaja JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš za period od 1. januara 2015. godine do 31. decembra 2015. godine u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardom koji se primjenjuje za angažovanje na pregledu finansijskih izvještaja. Ovaj standard zahtjeva da pregled planiramo i izvršimo na način koji obezbjeđuje razumno uvjeravanje da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Pregled je ograničen prvenstveno na ispitivanje osoblja kompanije i na analitičke postupke primjenjene na finansijske podatke i stoga obezbjeđuje manje uvjeravanje nego revizija. Nismo obavili reviziju i, saglasno tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje.



Uprava JKP „ VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš je odgovorna za tačnost, kompletnost, istinitost, fer prezentiranje i pravovremeno podnošenje finansijskih izvještaja, a Odbor za reviziju ima odgovornost da izda izvještaj o ovim finansijskim izvještajima zasnovanom na našem pregledu.

**U pripremanju izvještaja Odbor za reviziju je izvršio uvid u sljedeće dokumente:**

- a) Set finansijskih izvještaja JKP „ VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš na 31. decembar 2015. godinu ( bilans stanja, bilans uspjeha, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama na kapitalu , posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih i računovodstvene politike i zabilješke uz finansijske izvještaje) koji je predat AFIP-u dana 26. februara 2016. godine;
- b) Analitički bruto bilans za period od 1. januara 2015. godine do 31. decembra 2015. godine;
- c) Izvještaj o poslovanju Društva za period od 1. januara 2015. godine do 31. decembra 2015. godine, koji je pripremila Uprava i finansijsko – računovodstvena služba JKP „ VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš broj 139/16 od 25. februara 2016. godine;
- d) Izvještaj o poslovanju za 2015. godinu sa uporednim podacima za 2014. godinu i indeksima vrijednosti od 20. februara 2016. godine;
- e) Porezni bilans Društva za 2015. godinu;
- f) Obavještenje o razvrstavanju preduzeća u kategoriju malih pravnih lica br. 159/2016 od 25. februara 2016. godine;
- g) Prijedlog odluke o usvajanju finansijskih izvještaja za 2015. godinu br.158/2016 od 25. februara 2016. godine;
- h) Prijedlog odluke o pokriću gubitka ostvarenog u izvještajnoj 2015. godini br.160/2016 od 25. februara 2016. Godine ;
- i) Izvještaj neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja društva za 2015. godinu datiran na 21. mart 2016. godine, a koji je sačinila revizorska kuća „Abacus Plus“ d.o.o. Zenica
- j) Ostala relevantna dokumentacija o finansijskom položaju i rezultatima poslovanja Društva za 2015. godinu

Prilikom sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja Uprava društva je koristila pozitivne norme i izvještaje sačinila na osnovu važećih propisa o računovodstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Na osnovu izvršenog pregleda finansijskih izvještaja JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš za period od 1. januara do 31. decembra 2015. godine konstatovano je da gore pomenuti izvještaji daju dovoljno podataka za formiranje našeg mišljenja o poslovanju JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš i njegovoj finansijskoj poziciji i shodno tome Odbor za reviziju daje sljedeće:

### MIŠLJENJE

Na osnovu našeg uvida u dokumente navedene u prethodnim paragrafima od a) do j) nismo zapazili ništa što bi nas navelo da vjerujemo da finansijski izvještaji JKP „VODOSTAN“ d.o.o. Ilijaš, u svim značajnim aspektima, ne daju istinit i fer pregled na dan 31. decembra 2015. godine u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS), Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj 83/09).

Bez uslovljavanja našeg mišljenja skrećemo pažnju na sljedeće napomene:

1. Na osnovu uvida u bilansnu poziciju kapitala na dan 31.12.2015. godine i posljednju sudsku registraciju utvrđeno je da još uvijek nije izvršeno usklađivanje knjigovodstvene vrijednosti osnovnog kapitala sa vrijednosti kapitala upisanog u sudski registar. Preporučujemo da se ubrzaju sve do sada preuzete radnje od strane Uprave društva kako bi se utvrdila i sudski verifikovala stvarna vrijednost i vlasnička struktura kapitala;
2. Razmatrajući mjesečne izvještaje o javnim nabavkama u periodu od 1. januara do 31. decembra 2015. godine Odbor za reviziju je utvrdio da Društvo vrši javne nabavke u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama u BiH i internim aktima;

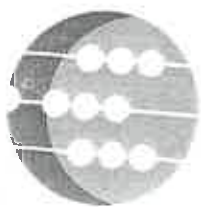


ODBOR ZA REVIZIJU:

1. Zihret Čamdžić, predsjednik

2. Devlić Selvira, član

3. Mersudin Ličina, član



**ABACUS PLUS**

revizorsko društvo

Zenica, Školska 1

+387 32 452-367
+387 61 196-558
abacusplus@bih.net.ba
www.abacusplus.ba

**JKP „ VODOSTAN „ d.o.o. ILIJAŠ**

**I Z V J E Š T A J**  
**NEOVISNOG REVIZORA**  
**O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2015. GODINU**

**Zenica, mart 2016. godine**

## ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, Uprava JKP „ VODOSTAN „ d.o.o. ILIJAŠ ( u nastavku : Preduzeće ) dužna je osigurati da finansijski izvještaji za svaku poslovnu godinu budu sastavljeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ( MSFI ) koje objavljuje Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, tako da daju istinitu i objektivnu sliku finansijskog položaja na datum bilansa stanja, ukupnih rezultata poslovanja, gotovinski tokova i promjena na kapitalu za izvještajno razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Preduzeće ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Preduzeće nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj i rezultate poslovanja Preduzeća. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprečavanje i otkrivanje prevara i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave :

JKP „ VODOSTAN „ d.o.o. ILIJAŠ

Belma Zukić, direktor

Ilijaš, 21. mart 2016. godine

**ABACUS PLUS**

revizorsko društvo

Zenica, Školska 1

☎	+387 32 462-367
☎	+387 61 196-556
✉	abacusplus@bih.net.ba
🌐	www.abacusplus.ba

## IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

### OSNIVAČU JKP „ VODOSTAN „ d.o.o. ILIJAŠ

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JKP „ VODOSTAN „ d.o.o. ILIJAŠ ( u nastavku : Preduzeće ) za 2015. godinu koji uključuju : izvještaj o finansijskom položaju ( bilans stanja ) na dan 31.12.2015. godine, izvještaj o ukupnom rezultatu ( bilans uspjeha ), izvještaj o gotovinskim tokovima i izvještaj o promjenama na kapitalu za 2013. godinu, te sažetak značajnih računovodstvenih politika i ostale napomene ( dodatna objašnjenja ) uz finansijske izvještaje.

#### *Odgovornost Uprave za finansijske izvještaje*

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje, istinit i fer prikaz finansijskih izvještaja, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Odgovornosti Uprave uključuju : utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola relevantnih za sastavljanje, istinitu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prevarom ili greškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i stvaranje razumnih računovodstvenih procjena u datim okolnostima.

#### *Odgovornost revizora*

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima Preduzeća na osnovu obavljene revizije. Revizija je obavljena u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju od revizora pridržavanje etičkih pravila te planiranje i sprovođenje revizije radi sticanja razumnog uvjerenja o tome da u finansijskim izvještajima nema značajnih pogrešnih prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama prikazanim u finansijskim izvještajima. Odabir postupaka, uključujući i procjenu rizika značajnih pogrešnih prikazivanja u finansijskim izvještajima zbog prevara ili grešaka, ovisi o prosudbi revizora. Pri procjenjivanju tih rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za sastavljanje i objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja Preduzeća kako bi odredio revizorske postupke koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o učinkovitosti njegovih internih kontrola. Revizija također uključuje i ocjenu prikladnosti primijenjenih računovodstvenih politika i primjerenosti računovodstvenih procjena Uprave, kao i ocjenu cjelokupne prezentacije finansijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljna i prikladna osnova za izražavanje našeg mišljenja.

### *Mišljenje*

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji, u svim značajnim odrednicama, daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Preduzeća na dan 31.12.2015. godine, ukupnih rezultata njegovog poslovanja, gotovinskih tokova i promjena na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

### *Poseban naglasak*

Ne izražavajući rezervu u našem mišljenju, skrećemo pažnju na Napomenu 9. uz finansijske izvještaje u kojoj je opisana neusklađenost osnovnog kapitala iskazanog u poslovnim knjigama Preduzeća sa vrijednošću tog kapitala upisanom u sudski registar.

Zenica, 22. mart 2016. godine

ABACUS PLUS d.o.o. ZENICA

Munir Serdarević, ovlašteni revizor



Semir Jaganjac, direktor



JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU**  
**( BILANS STANJA )**  
na dan 31. decembra 2015. godine

	Napomena	2015.	2014.
<b>A K T I V A</b>			
Nematerijalna stalna sredstva	3	1.311	1.856
Nekretnine, postrojenja i oprema	4	1.384.640	1.592.031
<b>Stalna sredstva</b>		<b>1.385.951</b>	<b>1.593.887</b>
Zalihe	5	79.692	68.566
Gotovina i ekvivalenti gotovine	6	338.387	215.897
Potraživanja od prodaje	7	300.418	378.256
Druga kratkoročna potraživanja	8	438	6.829
<b>Tekuća sredstva</b>		<b>718.935</b>	<b>669.548</b>
<b>Poslovna aktiva</b>		<b>2.104.886</b>	<b>2.263.435</b>
Vanbilansna aktiva	14	46.400	33.400
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>2.151.286</b>	<b>2.296.835</b>
<b>P A S I V A</b>			
<b>Kapital</b>	9	<b>1.421.879</b>	<b>1.520.183</b>
Dugoročna razgraničenja	10	469.337	509.848
<b>Dugoročne obaveze</b>		<b>469.337</b>	<b>509.848</b>
Obaveze prema dobavljačima	11	7.325	15.836
Obaveze po osnovu primanja zaposlenih	12	71.619	80.700
Druge kratkoročne obaveze	13	134.726	136.868
<b>Kratkoročne obaveze</b>		<b>213.670</b>	<b>233.404</b>
<b>Poslovna pasiva</b>		<b>2.104.886</b>	<b>2.263.435</b>
Vanbilansna pasiva	14	46.400	33.400
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>2.151.286</b>	<b>2.296.835</b>

Napomene u prilogu od strane 8 do 17 sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja



**JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ**  
**Finansijski izvještaji za 2015. godinu**

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU**  
**( BILANS USPJEHA )**  
**za period od 1. januara do 31. decembra 2015. godine**

	Napomena	2015.	2014.
Poslovni prihodi	15	1.560.299	1.314.393
Poslovni rashodi :			
Materijalni troškovi	16	219.852	184.055
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	17	898.820	998.293
Troškovi usluga	18	50.269	55.144
Troškovi amortizacije	3,4	225.379	227.378
Nematerijalni troškovi	19	137.722	46.461
		1.532.042	1.511.331
<b>Dobit ( gubitak ) od poslovnih aktivnosti</b>		<b>28.257</b>	<b>( 196.938)</b>
Finansijski prihodi - kamate		-	8
<b>Dobit ( gubitak ) od finansijskih aktivnosti</b>		<b>-</b>	<b>8</b>
Ostali prihodi i dobici	20	3.477	10.459
Ostali rashodi i gubici	21	130.038	243.535
<b>Dobit ( gubitak ) od ostalih prihoda i rashoda</b>		<b>( 126.561)</b>	<b>( 233.076)</b>
<b>Dobit ( gubitak ) perioda prije poreza</b>		<b>( 98.304)</b>	<b>( 430.006)</b>
Porezni rashodi perioda	22	-	-
<b>Neto dobit ( gubitak ) perioda</b>	<b>9</b>	<b>( 98.304)</b>	<b>( 430.006)</b>
Dobici ( gubici ) utvrđeni direktno u kapitalu		-	-
<b>Neto sveubuhvatna dobit ( gubitak ) perioda</b>		<b>( 98.304)</b>	<b>( 430.006)</b>

Napomene u prilogu od strane 8 do 17 sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA**  
 za period od 1. januara do 31. decembra 2015. godine

	Napomena	2015.	2014.
<b>Gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti :</b>			
Neto dobit ( gubitak ) perioda	9	( 98.304)	( 430.006)
Troškovi amortizacije	3 , 4	225.380	227.379
Gubici ( dobici ) od otpisa stalnih sredstava	4	583	1.854
Smanjenje ( povećanje ) zaliha	5	( 11.126)	12.396
Smanjenje ( povećanje ) potraživanja od prodaje	7	77.838	179.466
Smanjenje ( povećanje ) drugih kratkoročnih potraž.	8	6.391	37
Povećanje ( smanjenje ) dugoročnih razgraničenja	10	( 40.511)	( 39.838)
Povećanje ( smanjenje ) obaveza prema dobavljačima	11	( 8.511)	( 1.170)
Povećanje ( smanjenje ) obaveza po osn.prim.zaposlenih	12	( 9.081)	6.271
Povećanje ( smanjenje ) drugih kratkoročnih obaveza	13	( 2.142)	3.397
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke i gotovinski tokovi koji se odnose na ulagačke i finansijske aktivnosti	4	( 368)	
<b>Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti</b>		<b>140.149</b>	<b>( 40.214)</b>
<b>Gotovinski tok iz ulagačkih aktivnosti :</b>			
Odlivi po osnovu nabavke stalnih sredstava	3 , 4	( 17.659)	( 1.609)
<b>Neto priliv ( odliv ) gotovine iz ulagačkih aktivnosti</b>		<b>( 17.659)</b>	<b>( 1.609)</b>
<b>Neto priliv ( odliv ) gotovine</b>		<b>122.490</b>	<b>( 41.823)</b>
<b>Gotovina na početku izvještajnog perioda</b>	6	<b>215.897</b>	<b>257.720</b>
<b>Neto priliv ( odliv ) gotovine</b>		<b>122.490</b>	<b>( 41.823)</b>
<b>Gotovina na kraju izvještajnog perioda</b>	6	<b>338.387</b>	<b>215.897</b>

Napomene u prilogu od strane 8 do 17 sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja

JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU  
za period od 1. januara do 31. decembra 2015. godine

	Osnovni kapital	Akumulirana dobit ( gubitak )	Ukupno kapital
Stanje 31.12.2013. godine	3.747.902	(1.797.713)	1.950.189
Stanje 01.01.2014. godine	3.747.902	( 1.797.713)	1.950.189
Neto dobit ( gubitak ) perioda		( 430.006)	( 430.006)
Stanje 31.12.2014. godine	3.747.902	(2.227.719)	1.520.183
Stanje 01.01.2015. godine	3.747.902	( 2.227.719)	1.520.183
Neto dobit ( gubitak ) perioda		( 98.304)	( 98.304)
Stanje 31.12.2015. godine	3.747.902	(2.326.023)	1.421.879

Napomene u prilogu od strane 8 do 17 sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja

NAPOMENE  
UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2015. GODINU

NAPOMENA 1. OPŠTI PODACI

Javno komunalno preduzeće " VODOSTAN " ILIJAŠ, 126. Ilijaške brigade 60. ( u nastavku : Preduzeće ) u raznim organizacionim oblicima postoji od 1956. godine.

Osnovna djelatnost Preduzeća je sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode i pružanje usluga pijace.

Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj : UF/I - 1513/97 od 20.08.1997. godine ( Matični registarski broj : 2-32 ), u registar tog suda upisano je usklađivanje statusa Preduzeća sa Zakonom o javnim preduzećima, promjena naziva firme, dopuna i usklađivanje djelatnosti sa Odlukom o standardnoj klasifikaciji djelatnosti.

Preduzeće je u 100 % vlasništvu države. Prava i obaveze osnivača u ime države ima Općina Ilijaš.

Usklađivanje oblika, osnovnog kapitala, naziva i osnivačkog akta sa Zakonom o javnim preduzećima ( " Sl. Novine FBiH ", broj : 8/05 ) i promjena adrese ( stara adresa : Bratstva i jedinstva 38. ) upisano je u sudski registar rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj : UF/I-2608/05 od 02.06.2006. godine.

Članovi Nadzornog odbora su :

- Almin Mališević, predsjednik
- Merima Osmanović, član
- Adis Šehić, član

Prava i odgovornosti iz djelokruga uprave ima :

- Belma Zukić, direktor

Na dan 31.12.2015. godine Preduzeće je zapošljavalo 38 radnika ( 31.12.2014. godine 40 radnika ).

U registru poslovnih subjekata kod Federalnog zavoda za statistiku Preduzeće se vodi pod identifikacionim brojem : 4200171710000 sa kojim je registrovano u Poreznoj upravi FBiH - Kantonalni ured Sarajevo.

Šifra podrazreda iz KD u koju je Preduzeće razvrstano je :

36.00 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode ( stara šifra 41.000 ).

## NAPOMENA 2. PRIMIJENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Finansijski izvještaji Preduzeća pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Računovodstvene politike primijenjene kod sastavljanja finansijskih izvještaja navedene su niže u tekstu.

### Izvještajna valuta

Finansijski izvještaji Preduzeća su izraženi u konvertibilnim markama ( KM ).  
Kurs KM u odnosu na EUR je nepromjenjiv i iznosi 1,95583.

### Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke zbog umenjenja vrijednosti.

### Zalihe

Zalihe se iskazuju se po nižem od troška ( nabavne vrijednosti ) ili neto prodajne vrijednosti. Nabavnu vrijednost zaliha čini fakturna vrijednost dobavljača i zavisni troškovi nabavke.  
Izlaz zaliha obračunava se metodom prosječne ponderisane cijene.  
Sitan inventar se otpisuje 100 % kod stavljanja u upotrebu.

### Potraživanja od prodaje

Potraživanja od prodaje uključuju sva potraživanja od prodaje usluga kupcima u zemlji i inostranstvu. Iskazuje se u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni.  
Potraživanja od kupaca za koja je pokrenut sudski postupak za naplatu i potraživanja čija je izvjesnost naplate umanjena tretiraju se kao sumnjiva i sporna potraživanja i preko ispravke vrijednosti otpisuju se na teret rashoda u bilansu uspjeha.

### Kapital

Kapital predstavlja preostali udio vlasnika u imovini subjekta nakon odbitka svih njegovih obaveza. Ukupni kapital obuhvaća ulaganja vlasnika i naknadno se povećava ( umanjuje ) za naknadno profitabilno ( neprofitabilno ) poslovanje i umanjuje za raspodjele vlasnicima.

### Obaveze

Obaveza je sadašnja obaveza subjekta koja proizilazi iz prošlih događaja, za čije podmirenje se očekuje odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi.

### Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje priznaju se po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja u koje nisu uključeni iznosi koji su ( ili će biti ) naplaćeni u ime trećih lica.

**JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ**  
**Finansijski izvještaji za 2015. godinu**

**Donacije**

Donacije povezane sa sredstvima iskazuju se kao odgođeni prihod u bilansu stanja. Prihodi po osnovu tih donacija se priznaju na sistematskoj i racionalnoj osnovi tokom korisnog vijeka upotrebe sredstva. Donacije koje se primaju kao naknada za rashode ili gubitke koji su već nastali, ili radi pružanja trenutne finansijske podrške bez budućih troškova po tom osnovu, priznaju se kao prihod u razdoblju u kojem su primljene.

**NAPOMENA 3. NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA**

U okviru nematerijalnih stalnih sredstava iskazan je trošak nabavke softvera ( do kraja 2012. godine 9.804 KM, a u 2014. godini 719 KM ), čija je amortizacija obračunata linearnom metodom primjenom stope od 20 % ( do kraja 2013. godine 7.843 KM, u 2014. godini 824 KM, a u 2015. godini 545 KM ).

**NAPOMENA 4. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

	Zemljište	Građevine	Postr. oprema i trans.sr.	Nekret. i oprema u pripremi	Ukupno
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>					
Stanje 31.12.2013. godine	234.296	5.351.247	984.417		6.569.960
Nabavke				890	890
Prenos u upotrebu			890	( 890)	
Rashod *		( 16)	( 21.253)		( 21.269)
Stanje 31.12.2014. godine	234.296	5.351.231	964.054		6.549.581
Nabavke				17.659	17.659
Prenos u upotrebu			17.659	( 17.659)	
Rashod *			( 11.787)		( 11.787)
Stanje 31.12.2015. godine	234.296	5.351.231	969.926		6.555.453
<b><u>Ispravka vrijednosti</u></b>					
Stanje 31.12.2013. godine		4.041.329	709.081		4.750.410
Rashod *		( 16)	( 19.399)		( 19.415)
Amortizacija **		174.362	52.193		226.555
Stanje 31.12.2014. godine		4.215.675	741.875		4.957.550
Rashod *			( 11.204)		( 11.204)
Korekcija **			( 368)		( 368)
Amortizacija ***		174.362	50.473		224.835
Stanje 31.12.2015. godine		4.390.037	780.776		5.170.813
<b><u>Sadašnja vrijednost</u></b>					
Stanje 31.12.2013. godine	234.296	1.309.918	275.336		1.819.550
Stanje 31.12.2014. godine	234.296	1.135.556	222.179		1.592.031
Stanje 31.12.2015. godine	234.296	961.194	189.150		1.384.640

**JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ**  
**Finansijski izvještaji za 2015. godinu**

\* Sadašnje vrijednosti rashodovane opreme ( u 2015. godini uvećane za obračunati PDV na stavke nabavljene u istoj godini ) priznate su kao gubici od otpisa stalnih sredstava ( Vidjeti Napomenu 21 )

\*\* Vidjeti Napomenu 20

\*\*\* Amortizacija je obračunata linearnom metodom, primjenom stopa koje odgovaraju procijenjenom korisnom vijeku upotrebe, kako slijedi :

Građevine	1,50 - 3,50 %
Oprema	8,00 - 20,00 %

**NAPOMENA 5. ZALIHE**

	2015.	2014.
Materijal	79.692	68.566
Alat i sitan inventar	49.121	57.258
Ispravka vrijednosti alata i sitnog inventara	( 49.121)	( 57.258)
<b>Ukupno zalihe</b>	<b>79.692</b>	<b>68.566</b>

**NAPOMENA 6. GOTOVINA I EKVIVALENTI GOTOVINE**

	2015.	2014.
Transakcijski račun - domaća valuta	337.723	214.934
Blagajna - domaća valuta	408	963
Ostala gotovina	256	-
<b>Ukupno gotovina i ekvivalenti gotovine</b>	<b>338.387</b>	<b>215.897</b>

**NAPOMENA 7. POTRAŽIVANJA OD PRODAJE**

	2015.	2014.
Kupci - stanovništvo	1.925.919	1.832.122
Ostali kupci	381.048	424.882
	2.306.267	2.257.004
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca - stanovništvo	( 1.696.692)	( 1.652.771)



JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

Ispravka vrijednosti potraživanja od ostalih kupaca	( 309.157)	( 225.977)
	(2.005.849)	( 1.878.748)
<b>Ukupno potraživanja od prodaje</b>	<b>300.418</b>	<b>378.256</b>

**7.1. Kupci – stanovništvo**

Na bazi pretpostavke da se 15 % uplata kupaca u tekućoj godini odnosi na fakture izdate ranijih godina, procijenjeno je da potraživanja koja nisu naplaćena duže od 12 mjeseci na dan 31.12.2015. godine iznose 1.696.692 KM ( 31.12.2014. godine 1.652.771 KM ).

**7.2. Ostali kupci**

	2015.	2014.
Nije dospjelo	26.739	21.071
Naplata kasni :		
do 6 mjeseci	26.278	40.804
od 6 do 12 mjeseci	18.874	20.158
preko 12 mjeseci	309.157	342.849
<b>Ukupno ostali kupci</b>	<b>381.048</b>	<b>424.882</b>

**7.3. Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca**

	2015.	2014.
<b>Stanje 1. januara</b>	<b>1.878.748</b>	<b>1.647.813</b>
Ispravka vrijednosti u toku godine ( Vidjeti Napomenu 21. )	127.101	230.935
<b>Stanje 31. decembra</b>	<b>2.005.849</b>	<b>1.878.748</b>

**NAPOMENA 8. DRUGA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA**

	2015.	2014.
Potraživanja od državnih organa i institucija		5.962
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	281	281
Potraživanja za ulazni PDV	157	76
Ostala kratkoročna potraživanja		510
<b>Ukupno druga kratkoročna potraživanja</b>	<b>438</b>	<b>6.829</b>

JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

**NAPOMENA 9.      KAPITAL**

	2015.	2014.
Osnovni kapital	3.747.902	3.747.902
Gubitak ranijih godina	( 2.227.719)	( 1.797.713)
Gubitak izvještajne godine	( 98.304)	( 430.006)
<b>Ukupno kapital</b>	<b>1.421.879</b>	<b>1.520.183</b>

**9.1.      Osnovni kapital**

Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj : UF/I 1513/97 od 20.08.1997. godine, kao sredstva osnivača ( Općina Ilijaš ) u registar tog suda upisana su obrtna sredstva u iznosu od 17.237.000 BHD ( 172.370 KM ) i stalna sredstva u iznosu od 357.605.000 BHD ( 3.576.050 KM ), prema bilansu stanja na dan 31.12.1996. godine.

Prema rješenju Općinskog suda u Sarajevu broj : UF/I-2608/05 od 02.06.2006. godine kojim je u sudski registar upisano usklađivanje oblika, osnovnog kapitala, naziva i osnivačkog akta sa Zakonom o javnim preduzećima ( " Sl. Novine FBiH " broj : 8/05 ), osnovni kapital Preduzeća iznosi 10.000 KM.

**NAPOMENA 10.      DUGOROČNA RAZGRANIČENJA**

	2015.	2014.
Odloženi prihodi - učešće donacija u finansiranju nabavke građevina i oprema	469.337	509.848
<b>Ukupno dugoročna razgraničenja</b>	<b>469.337</b>	<b>509.848</b>

**10.1.      Odloženi prihodi**

	2015.	2014.
Stanje 1. januara	509.848	549.686
Priznati prihodi od donacija ( Vidjeti Napomenu 15. )	( 40.511)	( 39.838)
<b>Stanje 31. decembra</b>	<b>469.337</b>	<b>509.848</b>

JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

**NAPOMENA 11. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA**

	2015.	2014.
Dobavljači u zemlji	7.325	15.836
<b>Ukupno obaveze prema dobavljačima</b>	<b>7.325</b>	<b>15.836</b>

**NAPOMENA 12. OBAVEZE PO OSNOVU PRIMANJA ZAPOSLENIH**

	2015.	2014.
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	33.343	36.949
Porez i posebne naknade u vezi sa plaćama i naknadama plaće	2.180	2.387
Doprinosi u vezi sa plaćama i naknadama plaće	21.675	23.766
Obaveze za ostala primanja i naknade zaposlenim	14.421	17.598
<b>Ukupno obaveze po osnovu primanja zaposlenih</b>	<b>71.619</b>	<b>80.700</b>

**NAPOMENA 13. DRUGE KRATKOROČNE OBAVEZE**

	2015.	2014.
Obaveze za naknade članovima odbora i komisija	1.810	1.810
Obaveze za naknade ostalim fizičkim licima	1.070	2.204
Obaveze za porez i pos. dažbine u vezi sa nakn.ost. fizičkim licima	322	431
Obaveze za doprinose u vezi sa naknadama ostalim fizičkim licima	296	407
Obaveze za uplatu razlike PDV u obračunskom periodu	17.960	17.753
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	113.268	114.263
<b>Ukupno druge kratkoročne obaveze</b>	<b>134.726</b>	<b>136.868</b>

**NAPOMENA 14. VANBILANSNA EVIDENCIJA**

	2015.	2014.
Blokovi pijace	46.400	33.400
<b>Ukupno vanbilansna evidencija</b>	<b>46.400</b>	<b>33.400</b>

JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ  
Finansijski izvještaji za 2015. godinu

**NAPOMENA 15. POSLOVNI PRIHODI**

	2015.	2013.
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	1.138.616	958.867
Prihodi od premija, subvencija i poticaja	374.753	311.488
Prihodi od zakupa	4.200	4.200
Prihodi od donacija povezanih sa sredstvima	40.511	39.838
Prihodi od donacija povezanih sa rashodima	2.219	-
<b>Ukupno poslovni prihodi</b>	<b>1.560.299</b>	<b>1.314.393</b>

**NAPOMENA 16. MATERIJALNI TROŠKOVI**

	2015.	2014.
Troškovi materijala	92.670	62.521
Troškovi energije	118.685	114.574
Troškovi rezervnih dijelova	675	2.839
Troškovi sitnog inventara	7.822	4.121
<b>Ukupno materijalni troškovi</b>	<b>219.852</b>	<b>184.055</b>

**NAPOMENA 17. TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH LIČNIH PRIMANJA**

	2015.	2014.
Troškovi plaća i naknada plaće	644.029	726.886
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	3.007	3.403
Troškovi ostalih primanja zaposlenih	206.519	206.208
Naknade članovima odbora i komisija	26.463	26.651
Naknade po ugovorima o djelu	18.802	35.145
<b>Ukupno troškovi plaća i ostalih ličnih primanja</b>	<b>898.820</b>	<b>998.293</b>

**17.1. Prianja članova Uprave i Nadzornog odbora**

	2015.	2014.
Prianja članova Uprave :		
Neto plaće	27.678	24.527
Doprinosi u vezi s plaćama	16.647	14.752
Naknade za ishranu u toku rada	3.836	3.120

**JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ**  
**Finansijski izvještaji za 2015. godinu**

Dnevnice i naknade putnih troškova	475	50
Regres za godišnji odmor	550	600
Otpremnina	-	2.476
	<u>49.186</u>	<u>45.525</u>

Primanja članova Nadzornog odbora :		
Neto naknade	11.520	12.800
Doprinosi u vezi s naknadama	1.332	1.333
	<u>14.132</u>	<u>14.133</u>

**NAPOMENA 18. TROŠKOVI USLUGA**

	<u>2015.</u>	<u>2014.</u>
Troškovi usluga održavanja	22.320	27.485
Troškovi reklame i sponzorstva	-	113
Troškovi ostalih proizvodnih usluga	5.525	6.400
Troškovi neproizvodnih usluga	9.882	10.235
Troškovi platnog prometa	3.032	2.215
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	9.510	8.696
	<u>50.269</u>	<u>55.144</u>

**NAPOMENA 19. NEMATERIJALNI TROŠKOVI**

	<u>2015.</u>	<u>2014.</u>
Troškovi reprezentacije	2.074	2.236
Troškovi poreza, taksi i dr. dažbina	118.379	27.963
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	3.067	3.349
Ostali nematerijalni troškovi	14.202	12.913
	<u>137.722</u>	<u>46.461</u>

**NAPOMENA 20. OSTALI PRIHODI I DOBICI**

	<u>2015.</u>	<u>2014.</u>
Viškovi	77	169
Korekcija obračunate amortizacije	368	-

**JKP VODOSTAN d.o.o. ILIJAŠ**  
**Finansijski izvještaji za 2015. godinu**

Ostali naknadno utvrđeni prihodi	2.985	10.290
<b>Ukupno ostali prihodi i dobici</b>	<b>3.477</b>	<b>10.459</b>

**NAPOMENA 21. OSTALI RASHODI I GUBICI**

	2015.	2014.
Gubici od otpisa stalnih sredstava	637	1.963
Manjkovi	270	163
Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca	127.101	230.935
Ostali nespomenuti rashodi	2.030	10.474
<b>Ukupno ostali rashodi i gubici</b>	<b>130.038</b>	<b>243.535</b>

**NAPOMENA 22. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit se obračunava po stopi od 10 % na osnovicu koju čini razlika između oporezive dobiti i prenesenih neiskorištenih poreznih gubitaka iz prethodnih pet godina ( ostatak oporezive dobiti ). Oporeziva dobit ( porezni gubitak ), porezna osnovica i porezna obaveza poreza na dobit utvrđeni su u poreznom bilansu nakon korekcije dobiti ( gubitka ) iz bilansa uspjeha, kako slijedi :

	2015.	2014.
Dobitak ( gubitak ) poslovne godine	( 98.304 )	( 435.006 )
Usklađivanje rashoda :		
- 70 % troškova reprezentacije	1.452	1.565
- Neobavezne članarine komorama iznad 0,1 % ukupnog prihoda	403	2.024
- Porezno nepriznati otpis potraživanja	127.101	230.935
- Novčane kazne	-	1.550
Oporeziva dobit ( Porezni gubitak )	30.652	( 193.932 )
Preneseni neiskorišteni porezni gubici iz prethodnih pet godina	( 1.034.661 )	( 1.079.834 )
Ostatak oporezive dobiti ( porezna osnovica )	( 1.004.009 )	( 1.079.834 )
Ostatak poreznih gubitaka	( 761.166 )	( 1.034.661 )
Porezni gubici za prenos		
Obračunati porez	( 282 )	( 282 )
Uplaćene akontacije i preplate iz prethodnog perioda	( 282 )	( 282 )
Iznos za uplatu ( povrat )		

Ilijaš, 21. mart 2016. godine

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE**

**"VODOSTAN"d.o.o ILIJAŠ**

**Skupština JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš**

Broj: 19 /16

Ilijaš, 07.04.2016 godine

Na osnovu člana 17. Odluke o usklađivanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" d.o.o Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH (Službene novine Kantona Sarajevo br:32/05), a u vezi s članom 6. Zakona o javnim preduzećima u FBiH (Službene novine FBiH br:8/05), Skupština JKP"Vodostana" d.o.o Ilijaš d o n o s i:

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvještaja o radu JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš za 2015 godinu**

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš za 2016 godinu sastavljen od :

- Izvještaja radu i poslovanju JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš za 2015 godinu
- Izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2015 godinu
- Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2015 godinu
- Izvještaj neovisnog revizora "Abacus-plus"d.o.o Zenica o reviziji finansijskih izvještaja za 2015 godinu

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja



Predsjednik

Skupština JKP"Vodostan"d.o.o Ilijaš

Mehmed Smajlović, prof.



**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE  
"VODOSTAN"d.o.o ILIJAŠ**

Broj: 49 /16  
Ilijaš, 05.04.2016 godine

Na osnovu člana 8. Zakona o javnim preduzećima (Sl. novine FBiH br: 8/05) i člana 23. Statuta JKP "Vodostan" d.o.o Ilijaš (Sl. novine Kantona Sarajevo br: 10/06), na 20. sjednici održanoj dana 05.04.2016 godine, Nadzorni odbor je donio :

**ODLUKA**  
**o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015 godinu**

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju JKP "Vodostan" d.o.o. Ilijaš za 2015 godinu .

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja .

Dostavljeno:  
1 x Skupština  
1 x Direktor  
1 x a/a

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA



Almin Mališević, dip.ing.mašinstva